

REGULAMIN KONKURSU

na wybór brokera ubezpieczeniowego do obsługi umów
ubezpieczenia ryzyk osobowych i majątkowych (zgodnie z działem
II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności
ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej – *Pozostałe ubezpieczenia
osobowe oraz ubezpieczenia majątkowe*) PKP Polskie Linie
Kolejowe S.A.

Zatwierdza:

CZŁONEK ZARZĄDU

Radosław Celiński

CZŁONEK ZARZĄDU

Antoni Jasieński

Warszawa, ²¹... kwietnia 2017 roku

SPIS TREŚCI:

Rozdział I. Postanowienia ogólne	3
Rozdział II. Definicje.....	3
Rozdział III. Opis procedur obowiązujących w Konkursie.....	4
Rozdział IV. Przedmiot i zakres Konkursu	6
Rozdział V. Warunki udziału w Konkursie oraz dokumentacja potwierdzająca spełnienie warunków udziału w Konkursie.....	10
Rozdział VI. Oferta konkursowa	13
Rozdział VII. Kryteria wyboru brokera.....	15
Rozdział VII. Wadium	19
Rozdział VII. Postanowienia końcowe	20

Rozdział I. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego do obsługi umów ubezpieczenia ryzyk osobowych i majątkowych Spółki (zgodnie z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej Dz. U. 2015 poz. 1844), zwany dalej „Regulaminem”, stanowi podstawę postępowania prowadzonego przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. w zakresie wyboru brokera ubezpieczeniowego – obsługa brokerska związana z ubezpieczeniem ryzyk osobowych i majątkowych (zgodnie z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
2. Celem niniejszego dokumentu jest przedstawienie potencjalnym Wykonawcom opisu przedmiotu zamówienia, warunków przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia, wymagań wobec Wykonawców oraz kryteriów oceny ofert.
3. Niniejszy dokument jest własnością Zamawiającego.
4. Wszelkie informacje przedstawione w Regulaminie Konkursu przeznaczone są dla Wykonawców uczestniczących w postępowaniu wyłącznie w celu przygotowania oferty.
5. Niniejszy Regulamin oraz wszelkie zmiany podlegają zatwierdzeniu przez dwóch członków Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

Rozdział II. Definicje

1. **Broker ubezpieczeniowy** – podmiot legitymujący się wydanym przez organ nadzoru zezwoleniem na wykonywanie działalności brokerskiej i wpisany do rejestru brokerów ubezpieczeniowych, zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. 2016 poz. 2077), który bierze udział w postępowaniu, złożył ofertę lub zawarł umowę w sprawie obsługi Spółki w przedmiocie pośrednictwa ubezpieczeniowego w zakresie związanym z ubezpieczeniami ryzyk osobowych i majątkowych (zgodnie z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej).
2. **Kierownik Zamawiającego** – Dyrektor lub zastępca Dyrektora biura merytorycznego ds. ubezpieczeń i obsługi likwidacji szkód, do obowiązków którego należy w szczególności: zatwierdzenie i podpisanie treści ogłoszenia o Konkursie, zaproszenia do udziału w II etapie Konkursu, wykluczenie Wykonawcy lub odrzucenie oferty, unieważnienie postępowania konkursowego.
3. **Komisja** – Komisja Konkursowa zaakceptowana przez Pana Radosława Celińskiego - Członka Zarządu, dyrektora ds. finansowych i ekonomicznych PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. przy pismach: nr IFK5-253/50-2/17 z dnia 10 lutego 2017 r. oraz nr IFK5-253/50-3/17 z dnia 20 marca 2017 r. i działająca zgodnie z niniejszym Regulaminem.

4. **Konkurs** – postępowanie, którego celem jest wybór brokera ubezpieczeniowego do obsługi umów ubezpieczenia ryzyk majątkowych i osobowych (zgodnie z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej), zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (Dz. U. 2016, poz. 2077).
5. **Regulamin Konkursu** – niniejszy dokument regulujący sposób prowadzenia Konkursu, zwany dalej „Regulaminem”.
6. **Ryzyko** – ryzyko związane z działalnością Spółki we wszystkich aspektach, zarówno wewnątrz jak i na zewnątrz Spółki.
7. **Wykonawca** – podmiot uczestniczący w Konkursie prowadzonym na podstawie niniejszego Regulaminu.
8. **Zamawiający** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. udzielająca zamówienia, zwana dalej także „Spółką”.
9. **Zamówienie** – należy przez to rozumieć umowę zlecenia brokerskiego, zawieraną pomiędzy Zamawiającym, a Brokerem ubezpieczeniowym, której przedmiotem są usługi pośrednictwa ubezpieczeniowego świadczone na rzecz Spółki, w tym jej jednostek organizacyjnych, w zakresie ubezpieczeń ryzyk osobowych i majątkowych (zgodnie z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej), zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym.

Rozdział III. Opis procedur obowiązujących w Konkursie

1. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do prac Komisji w celu przeprowadzenia konkursu na wybór brokera ubezpieczeniowego dla Spółki, świadczącego usługi w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego.
2. Postępowanie prowadzone jest w trybie Konkursu, poprzez ogłoszenie warunków konkursu na stronie internetowej Zamawiającego – www.plk-sa.pl.
3. Konkurs ma charakter otwarty i przeprowadzony zostanie w dwóch etapach.
4. Dopuszczalne jest również zaproszenie do udziału w Konkursie.
5. Zamawiający udostępni na wniosek zainteresowanego brokera, po uprzednim złożeniu oświadczenia o zachowaniu poufności (wg załącznika nr 23 do oferty), złożonego zgodnie z zasadami reprezentacji, posiadane statystyki szkodowości.
6. Osoby wykonujące czynności w postępowaniu, z chwilą otwarcia ofert składają oświadczenie o wyłączeniu/braku wyłączenia z postępowania wg wzoru stanowiącego załącznik nr 24 do niniejszego Regulaminu. Niezłożenie oświadczenia, bądź złożenie oświadczenia potwierdzającego zaistnienie którejkolwiek z okoliczności w nim określonych, powoduje wyłączenie takiej osoby z postępowania przez przewodniczącego Komisji.

7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, warunkowych i wariantowych.
8. Ogłoszenie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego, o którym mowa w ust. 2, zawiera co najmniej:
 - 1) nazwę i siedzibę przeprowadzającego Konkurs;
 - 2) miejsce i sposób dostępu do treści Regulaminu;
 - 3) miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert;
 - 4) warunki jakie musi spełniać składający ofertę.
9. Dla potrzeb niniejszego Konkursu, przyjmuje się poniższe zasady:

ETAP I

- 1) po złożeniu ofert przez Wykonawców - Zamawiający dokonuje oceny ofert pod względem formalnym;
- 2) Wykonawca niespełniający wymogów formalnych przewidzianych przepisami prawa oraz niniejszym Regulaminem będzie wykluczony z postępowania;
- 3) oferta Wykonawcy wykluczonego podlega odrzuceniu;
- 4) oferta niezgodna z treścią Regulaminu podlega odrzuceniu;
- 5) w przypadku braku wymaganych oświadczeń lub dokumentów Zamawiający może wezwać Wykonawcę do ich uzupełnienia (powyższe nie dotyczy uzupełniania *Konceptji* rozdział V punkt 13 - załącznik nr 13 do oferty). Zamawiający dokonuje oceny ofert i wybiera najkorzystniejsze oferty;
- 6) do II etapu zakwalifikowane zostaną trzy oferty spełniające warunki udziału w Konkursie, które uzyskają najwyższą liczbę punktów;
- 7) w przypadku gdy 4 lub więcej ofert uzyska tę samą najwyższą liczbę punktów Zamawiający dokona wyboru trzech ofert, które uzyskały większą liczbę punktów w kryterium *Konceptja*. Jeżeli liczba punktów w kryterium *Konceptja* będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru trzech ofert, które uzyskały większą liczbę punktów w kryterium *kurtaż*;

ETAP II

- 8) wszyscy Wykonawcy zakwalifikowani do II etapu zostaną zaproszeni przez Zamawiającego do przedstawienia *Konceptji* w formie prezentacji. Czas przeznaczony na prezentację - maksymalnie 45 minut;
- 9) *Konceptja* przedstawiona w formie prezentacji w II etapie nie może być w żadnym elemencie mniej korzystna dla Zamawiającego od złożonej w I etapie;
- 10) Wykonawcy zakwalifikowani do II etapu w dniu przedstawienia prezentacji złożą Zamawiającemu pisemną ofertę wysokości kurtażu brokerskiego dot. świadczenia usług w zakresie pośrednictwa ubezpieczeniowego w zapieczętowanej kopercie, nie mniej korzystną dla Zamawiającego od złożonej w I etapie. Kopertę należy opisać: „OFERTA KURTAŻU NA ŚWIADCZENIE USŁUG BROKERSKICH – etap II. Nie otwierać przed terminem ... 2017 r., godz. ...” (*termin zostanie określony w zawiadomieniu o zakwalifikowaniu się do II etapu Konkursu*);

- 11) Zamawiający dokona wyboru oferty Wykonawcy, który uzyskał najwyższą liczbę punktów po ocenie Koncepcji w formie prezentacji przez członków Komisji Konkursowej i przyznaniu punktów za deklarowaną wartość kurtażu brokerskiego, przy czym punktacja za kryteria inne niż ww. zostanie utrzymana z I etapu, z zastrzeżeniem rozdziału VII punkt 11;
10. Do niniejszego Konkursu nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015, poz. 2164, ze zm.). Konkurs przeprowadzony jest w oparciu o postanowienia niniejszego Regulaminu oraz obowiązujące normy prawne.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.
12. Zamawiający dokona oceny ofert w celu stwierdzenia czy spełniają warunki udziału w Konkursie oraz nie zawierają rażąco niskiego kurtażu. Oferta Wykonawcy, która nie będzie spełniała warunków udziału w Konkursie lub będzie zawierała rażąco niski kurtaż zostanie odrzucona.
13. Wszelkie wyjaśnienia i informacje dostarczane są Wykonawcom na równych zasadach.
14. Wybór oferty jest ostateczny i nie przysługuje od niego odwołanie.

Rozdział IV. Przedmiot i zakres Konkursu

1. Przedmiotem Konkursu jest wybór Brokera ubezpieczeniowego, który zagwarantuje:
 - 1) przeprowadzenie audytu w zakresie zawartych przez Zamawiającego umów ubezpieczenia;
 - 2) identyfikację i analizę ryzyk ubezpieczeniowych występujących w związku z działalnością Zamawiającego;
 - 3) opracowanie Raportu dokumentującego przeprowadzenie audytu, o którym mowa w pkt 1, i analizy, o której mowa w pkt 2, w terminie do 6 miesięcy od daty podpisania umowy i przedstawienie go Zamawiającemu w formie prezentacji. Dokument ten powinien zawierać ocenę poziomu i zakresu dotychczasowych ubezpieczeń, wskazanie i analizę ryzyk występujących w związku z ubezpieczeniem ryzyk osobowych i majątkowych, rekomendacje dotyczące dalszego postępowania;
 - 4) opracowanie Programu/Polityki w zakresie kompleksowego ubezpieczenia ryzyk osobowych i majątkowych w terminie do 7 miesięcy od podpisania Umowy. Program powinien być dostosowany do potrzeb i możliwości Zamawiającego, a w szczególności uwzględniać wnioski zawarte w Raporcie, o którym mowa w pkt 3 oraz harmonogram wdrożenia Programu. Program podlega akceptacji przez Zamawiającego;

- 5) wdrożenie Programu/Polityki, o którym mowa w pkt 4, w terminie dogodnym dla Zamawiającego z uwzględnieniem uzgodnionego z Zamawiającym harmonogramu oraz obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
- 6) przygotowanie rekomendacji brokerskiej przed przeprowadzeniem każdego z postępowań zakupowych zawierającej m.in. tryb postępowania, warunki udziału w postępowaniu, kryteria oceny ofert, okres ubezpieczenia, wysokość sumy gwarancyjnej, szacowaną wartość zamówienia, rolę brokera w postępowaniu, niezbędne elementy umowy, harmonogram postępowania;
- 7) udział w wyborze Ubezpieczycieli, w tym w szczególności opracowanie i przygotowanie projektów dokumentacji zakupowej niezbędnej do przeprowadzenia postępowań (przygotowanie SIWZ, OPZ, ogłoszenia, zaproszenia do składania ofert, odpowiedzi na pytania kontrahentów, badanie i ocena złożonych ofert, zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, reprezentowanie przed wszelkimi osobami fizycznymi i prawnymi oraz organami administracji wszelkiego szczebla) o udzielenie zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych oraz na podstawie odrębnych Regulaminów w zakresie umów ubezpieczenia, udział w postępowaniach o udzielenie zamówienia oraz udział w charakterze biegłego o udzielenie zamówienia w powyższym zakresie;
- 8) sprawdzenie poprawności polis wystawionych przez ubezpieczycieli;
- 9) zawieranie umów ubezpieczenia w imieniu Zamawiającego w charakterze jego pełnomocnika na podstawie odrębnie udzielonego pełnomocnictwa;
- 10) tworzenie wymogów ubezpieczeniowych stawianych kontrahentom w dokumentach bazowych Spółki, w tym m.in. zakres wymaganego ubezpieczenia, wysokości sum gwarancyjnych, limitów, podlimitów, fransyz, klauzul;
- 11) uzgadnianie wymogów ubezpieczeniowych stawianych kontrahentom, udzielanie odpowiedzi na pytania kontrahentów (w terminie 3 dni roboczych od daty otrzymania), weryfikację dokumentacji ubezpieczeniowej (w terminie 5 dni roboczych od daty otrzymania) przedłożonej Zamawiającemu przez kontrahentów, w szczególności w zakresie obszaru inwestycyjnego (około 200-250 polis rocznie);
- 12) poszukiwanie na wniosek Zamawiającego ofert ubezpieczeniowych, w przypadku przejęcia gestii ubezpieczenia przez Zamawiającego;
- 13) Zamawiającemu stały dostęp do posiadanych platform internetowych, w szczególności w zakresie szkodowości oraz obszaru inwestycyjnego, pozwalających m.in. na rejestrację dokumentacji ubezpieczeniowej, wgląd do szkodowości, sprawdzenie stanu pojemności polis, sporządzanie statystyk;
- 14) bieżącą obsługę ubezpieczeń (administrowanie polisami, rozliczanie składek ubezpieczeniowych z polis ubezpieczeniowych objętych umowami na poszczególne jednostki organizacyjne Zamawiającego oraz przedstawienie raportów dotyczących szkodowości w rozbiciu na poszczególne ryzyka ubezpieczeniowe w formie i terminach określonych w Umowie zlecenia brokerskiego, pilotowanie i monitorowanie wszelkich zmian rodzaju i wartości);
- 15) uczestnictwo w likwidacji szkód osobowych oraz rzeczowych w pojazdach drogowych poniżej franszyzy redukcyjnej zawartej w umowach ubezpieczenia, zakończone rekomendacją (raportem/opinią) w zakresie odpowiedzialności oraz

ewentualnej wysokości wypłaty odszkodowań (w szczególności w przypadku szkód osobowych);

- 16) wykonywanie czynności związanych z likwidacją szkód i windykacją roszczeń objętych ochroną ubezpieczeniową, do końca trwania każdej z zawartych umów ubezpieczeniowych, przy których pośredniczył Broker Zamawiającego;
 - 17) współpracę w planowaniu i organizacji ochrony ubezpieczeniowej dla wszelkich ryzyk występujących w związku z funkcjonowaniem Zamawiającego (zgodnie z przedmiotem zamówienia);
 - 18) przeprowadzanie co najmniej raz w roku bezpłatnych szkoleń dla pracowników Zamawiającego, w zakresie każdej z zawartych umów ubezpieczeń;
 - 19) doradztwo w zakresie ubezpieczeń, prawa ubezpieczeniowego i podatkowego związanego z ubezpieczeniami;
 - 20) tworzenie projektów procedur i przepisów wewnętrznych Zamawiającego związanych z ubezpieczeniami;
 - 21) monitorowanie i analizę rynku ubezpieczeń pod względem kondycji finansowej poszczególnych Ubezpieczycieli oraz produktów rynku ubezpieczeń;
 - 22) sporządzanie w ustalonym terminie, jednak nie dłużej niż 5 dni kalendarzowych, na wniosek Zamawiającego raportów/informacji o realizacji Programu/Polityki ubezpieczeniowego, o którym mowa w pkt 4;
 - 23) uczestnictwo w spotkaniach z udziałem Zamawiającego w zakresie ubezpieczeń.
2. Zakres świadczonej usługi brokerskiej stanowić będzie integralną część umowy, którą Zamawiający zawrze z Brokerem ubezpieczeniowym wyłonionym w drodze Konkursu.
 3. Broker będzie dla Zamawiającego świadczył usługi brokerskie w zakresie ubezpieczeń zgodnie z ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym.
 4. Wynagrodzenie Brokera stanowić będzie prowizja brokerska wypłacana przez Ubezpieczyciela wybranego przez Zamawiającego.
 5. Na wniosek Zamawiającego Broker zobowiązany jest ujawnić wszelkie prowizje i wynagrodzenia otrzymywane od ubezpieczycieli w związku z realizacją umowy zlecenia brokerskiego (na podstawie oświadczenia ubezpieczyciela).
 6. Istotne postanowienia umowy, o której mowa w ust. 2, to:
 - 1) zobowiązanie Wykonawcy, że w ramach umowy na świadczenie usług brokerskich zapewni Zamawiającemu i ubezpieczonym usługi doradcze w zakresie prawa ubezpieczeniowego, w ramach wynagrodzenia wymienionego w ust. 4;
 - 2) zobowiązanie Wykonawcy, że podczas realizacji Zamówienia, z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa, będzie kierował się tylko i wyłącznie dobrym interesem Zamawiającego i ubezpieczonych oraz zapewni, że w ramach posiadanych możliwości i zgodnie z prawem, w każdych okolicznościach użyje wszystkich dostępnych metod i środków, aby zabezpieczyć interes Zamawiającego oraz ubezpieczonych i nie dopuścić do jakiegokolwiek jego naruszenia ani uszczerbienia;

- 3) zobowiązanie Wykonawcy do zachowania w ścisłej tajemnicy wszystkich informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych dotyczących Zamawiającego, otrzymanych lub uzyskanych w trakcie realizacji umowy, niezależnie od form tych informacji i ich źródeł;
 - 4) zobowiązanie Wykonawcy do pokrycia kosztów serwisu Brokerskiego ze środków własnych;
 - 5) umowa zostanie zawarta na okres 4 lat, z możliwością:
 - a) jej rozwiązania przez Zamawiającego bez podania przyczyny, z zachowaniem 3 miesięcznego okresu wypowiedzenia;
 - b) jej przedłużenia;
 - 6) w przypadku naruszenia umowy przez Brokera, może ona zostać wypowiedziana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym;
 - 7) wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 8) w sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy dotyczące umowy zlecenia (art. 734 i nast. KC) oraz przepisy ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym, ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1963 r. Kodeksu Cywilnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 459);
 - 9) wszelkie opracowania i analizy wykonane przez Brokera w toku realizacji umowy powinny być sporządzane w formie pisemnej lub elektronicznej, stanowią własność Zamawiającego;
 - 10) Broker będzie reprezentować Zamawiającego przed Ubezpieczycielami i osobami trzecimi w zakresie spraw związanych z przedmiotem umowy brokerskiej zawartej z Zamawiającym, na podstawie udzielonego pełnomocnictwa, z zastrzeżeniem jednak, że w przypadku konfliktu interesów (przy czym za konflikt interesów uważa się sprzeczność interesów Zamawiającego i innej osoby/podmiotu reprezentowanego przez Brokera), Zamawiający może zażądać od Brokera powstrzymania się przez Brokera od wszelkich działań podejmowanych w sprawie. Po zdefiniowaniu konfliktu interesów Zamawiającemu przysługuje prawo do powierzenia przedmiotowych czynności ekspertowi ustalonemu niezwłocznie przez Zamawiającego i Brokera, na koszt Brokera. W przypadku braku możliwości wspólnego ustalenia ww. eksperta, zostanie on wskazany przez Zamawiającego.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość powierzenia Brokerowi, z którym zostanie zawarta umowa zlecenia brokerskiego wszystkich czynności realizowanych przez poprzedniego Brokera, chyba że Zamawiający w indywidualnych przypadkach zadecyduje inaczej. Zakres czynności powierzonych w powyższym przypadku nie może wykraczać poza zakres obowiązków przyjętych przez Brokera, z którym zostanie zawarta umowa zlecenia brokerskiego, a skutki działań bądź zaniechań poprzedniego Brokera, nie będą obciążały nowo wybranego Brokera.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwości włączenia do przedmiotu umowy zlecenia brokerskiego obsługi spółek zależnych od PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

9. W przypadku zaniechania pracownika Brokera, Zamawiający zastrzega sobie prawo wystąpienia o zmianę osoby, którą posługuje się Broker przy wykonywaniu zamówienia.
10. Szczegółowe warunki i postanowienia umowy zostaną ustalone w drodze negocjacji prowadzonych przez Zamawiającego z Brokerem wyłonionym w wyniku prowadzonego postępowania konkursowego. Do umowy będą mogły zostać wprowadzone jedynie postanowienia, które nie będą sprzeczne z Regulaminem, ustawą z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym oraz obowiązującymi przepisami prawa polskiego. Postanowienia umowy nie mogą być dla Zamawiającego mniej korzystne niż przewidziane w ofercie złożonej w Konkursie przez wyłonionego Brokera. W przypadku braku porozumienia z Wykonawcą, Zamawiający ma prawo do zawarcia umowy z Wykonawcą, którego oferta zajmie drugie miejsce w przeprowadzonym Konkursie na wybór brokera ubezpieczeniowego.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznego sformułowania treści umowy.

Rozdział V. Warunki udziału w Konkursie oraz dokumentacja potwierdzająca spełnienie Warunków udziału w Konkursie

1. Do oferty złożonej w Konkursie należy załączyć:

- 1) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego wydany z datą nie wcześniejszą niż 6 miesięcy przed terminem wyznaczonym do składania ofert (załącznik nr 1 do oferty);
- 2) zezwolenie właściwego organu nadzoru na prowadzenie działalności brokerskiej oraz potwierdzenie wpisania do rejestru brokerów ubezpieczeniowych (załącznik nr 2 do oferty);
- 3) polisę odpowiedzialności cywilnej Brokera z sumą ubezpieczenia co najmniej 10.000.000,- (dziesięć milionów) EUR lub równowartość w złotych polskich przeliczoną według średniego kursu NBP z dnia składania ofert wraz z potwierdzeniem opłaty składki lub bieżącej raty składki (załącznik nr 3 do oferty);
- 4) zaświadczenia właściwego urzędu skarbowego oraz oddziału ZUS potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 4 do oferty);

- 5) oświadczenie złożone zgodnie z zasadami reprezentacji o dysponowaniu co najmniej 20 osobami zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń, na terenie Rzeczypospolitej Polskiej (lista imienna, w tym nr zaświadczenia o zdanym egzaminie), posiadającymi uprawnienia do wykonywania czynności brokerskich zgodnie z wymaganiami ustaw: z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej oraz z dnia 22 maja 2003 r. o pośrednictwie ubezpieczeniowym (załącznik nr 5 do oferty);
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego dotyczącą członków Zarządu potwierdzającą niekaralność za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, za przestępstwo, przekupstwa, przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych (załącznik nr 6 do oferty);
- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego potwierdzającą, że wobec podmiotu zbiorowego sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (załącznik nr 7 do oferty);
- 8) dane teleadresowe Wykonawcy oraz jego struktur terenowych (załącznik nr 8 do oferty);
- 9) oświadczenie złożone zgodnie z zasadami reprezentacji o posiadaniu środków umożliwiających prawidłowe przetwarzanie i zabezpieczenie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 922) i rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (DZ. U. 2004 Nr 100, poz. 1024) - (załącznik nr 9 do oferty);
- 10) oświadczenie złożone zgodnie z zasadami reprezentacji o prowadzeniu nieprzerwanej działalności brokerskiej na polskim rynku przez co najmniej 5 lat licząc wstecz od dnia złożenia oferty oraz oświadczenie złożone zgodnie z zasadami reprezentacji o posiadaniu siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (załącznik nr 10 do oferty);
- 11) oświadczenie złożone zgodnie z zasadami reprezentacji o posiadaniu wewnętrznej komórki organizacyjnej zajmującej się procesem likwidacji szkód, w skład której wchodzi minimum 3 osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń (wraz ze wskazaniem zespołu dedykowanego do obsługi Zamawiającego) na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wraz z opisem procedur likwidacji szkód przez brokera (załącznik nr 11 do oferty);
- 12) oświadczenie o posiadaniu doświadczenia i kompetencji w obsłudze wielooddziałowych (minimum 5 oddziałów/przedstawicielstw/filii/zakładów itp.) podmiotów lub grup kapitałowych funkcjonujących w minimum 3 różnych województwach na terenie Rzeczypospolitej Polskiej wraz z referencjami (załącznik nr 12 do oferty);

- 13) ofertę współpracy – *Koncepcję (w wersji papierowej – maksymalnie 40 stron)*, główne elementy programu ubezpieczeniowego (załącznik nr 13 do oferty), zawierającą:
- a) koncepcję obsługi ubezpieczeniowej, w tym:
 - ✓ analizy ryzyka i potrzeb pod kątem przygotowania Programu/Polityki ubezpieczeniowego,
 - ✓ zarysu Programu/Polityki ubezpieczeniowego,
 - ✓ okresu wdrożenia Programu/Polityki,
 - ✓ sposobu administrowania i monitorowania Programem/Polityką,
 - ✓ współpracy w zakresie bieżącej obsługi ubezpieczeniowej, wraz ze wskazaniem struktury zespołu dedykowanego do obsługi Zamawiającego (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń);
 - b) koncepcję organizacji procesu likwidacji szkód, w tym:
 - ✓ wsparcia procesu likwidacji szkód oraz określenia stopnia zaangażowania po stronie Wykonawcy i Zamawiającego,
 - ✓ metod kontroli nad przebiegiem procesu likwidacji szkód oraz ich raportowania;
 - ✓ współpracy z jednostkami organizacyjnymi Zamawiającego wraz ze wskazaniem struktury zespołu dedykowanego do obsługi likwidacji szkód Zamawiającego (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń),
 - ✓ obiegu dokumentów;
 - ✓ opis doświadczeń w zakresie likwidacji szkód;
 - c) koncepcja obsługi ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia inwestycji, w tym:
 - ✓ sposób tworzenia wymogów ubezpieczeniowych stawianych kontrahentom;
 - ✓ określenie terminu niezbędnego na weryfikację dokumentacji ubezpieczeniowej przedłożonej Zamawiającemu przez kontrahentów;
 - ✓ współpracy w obszarze inwestycji, wraz ze wskazaniem struktury zespołu dedykowanego do obsługi Zamawiającego (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń);
 - d) opis doświadczeń w obsłudze dużych podmiotów – o strukturze wielooddziałowej;
 - e) ofertę wysokości kurtażu brokerskiego (jednakowego dla wszystkich ryzyk);
 - f) propozycje zapisów do załączonego draftu umowy zlecenia brokerskiego;
 - g) inne zalety wynikające z nawiązania współpracy z Wykonawcą polegające w szczególności na wysokim profesjonalizmie i kompetencji Wykonawcy, znajomości reguł i przepisów ubezpieczeniowych funkcjonujących na rynku

polskim i europejskim, wdrożeniu nowatorskich rozwiązań organizacyjnych, podniesienia poziomu wiedzy ubezpieczeniowej pracowników Zamawiającego.

- 14) oświadczenie, złożone zgodnie z zasadami reprezentacji, o liczbie co najmniej 20 postępowań o zamówienie publiczne, w których Wykonawca brał udział, a przedmiotem był wybór Ubezpieczyciela i zawarcie umowy ubezpieczenia ryzyk osobowych i majątkowych (zgodnie z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej), prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, w ciągu lat kalendarzowych 2013 - 2016 z danymi teleadresowymi wraz z referencjami (załącznik nr 14 do oferty);
 - 15) oświadczenie, złożone zgodnie z zasadami reprezentacji, o obsłudze co najmniej 20 podmiotów w 2016 roku na terenie Rzeczypospolitej Polskiej w zakresie ubezpieczenia ryzyk osobowych i majątkowych oraz referencje potwierdzające właściwą realizację umów (załącznik nr 15 do oferty);
 - 16) oświadczenie (potwierdzone kserokopią sprawozdania do KNF), złożone zgodnie z zasadami reprezentacji o wysokości rocznej składki z umów ubezpieczenia zawieranych za pośrednictwem Wykonawcy, zgodnych z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (przypis składki lokowanej przez Wykonawcę) na poziomie co najmniej 50.000.000,- (pięćdziesiąt milionów) PLN w ostatnim roku obrotowym (załącznik nr 16 do oferty);
 - 17) oświadczenie, złożone zgodnie z zasadami reprezentacji, iż na dzień składania ofert Wykonawca posiada siedzibę/oddział/przedstawicielstwo/filię/zakład itp. w Warszawie – potwierdzone danymi adresowymi (załącznik nr 17 do oferty);
 - 18) oświadczenie o posiadaniu platform internetowych, w szczególności w zakresie szkodowości oraz obszaru inwestycyjnego, pozwalających m.in. na rejestrację dokumentacji ubezpieczeniowej, wgląd do szkodowości, sprawdzenie stanu pojemności polis, sporządzanie statystyk (załącznik nr 18 do oferty).
2. W Konkursie nie mogą uczestniczyć podmioty w formie konsorcjum.
 3. Dołączane do oferty referencje winny mieć jednoznaczne oznaczenie, którego warunku/kryterium oceny dotyczą.

Rozdział VI. Oferta konkursowa

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na danym etapie sporządzoną w języku polskim zgodnie z wymaganiami określonymi w Regulaminie.
2. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku postępowania.
3. Wszelkie dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do występowania w imieniu

Wykonawcy. Wymagane oświadczenia powinny być złożone w oryginale i podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji.

4. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez 60 dni od upływu terminu do składania ofert.
5. Oferta musi zawierać wszystkie dokumenty określone w Rozdziale V.
6. Ofertę wraz z wymaganymi i oznaczonymi załącznikami na ponumerowanych stronach należy umieścić w zabezpieczonej kopercie. Kopertę należy opisać: „OFERTA NA ŚWIADCZENIE USŁUG BROKERSKICH. Nie otwierać przed terminem 09 maja 2017 r., godz: 12:00.”. Każda strona oferty wraz z załącznikami musi być ponumerowana, opieczetowana stemplem Wykonawcy oraz parafowana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wykonawca nie może dokonać zmian ani wycofać oferty po upływie terminu składania ofert. Przed upływem terminu składania ofert dopuszcza się możliwość zmiany lub wycofania złożonej oferty przez Wykonawcę. W takim przypadku Wykonawca składa pisemne zawiadomienie zgodnie z pkt 11.
8. Oferty należy składać do dnia 09 maja 2017 r. do godz. 12:00 w siedzibie Zamawiającego wskazanej w niniejszym Regulaminie tj.: PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Centrala, sekretariat Biura Kontrolingu i Finansów, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, w pokoju Nr 317, piętro III, segment B.
9. Zamawiający wymaga, aby oferta była podpisana przez osoby/osobę upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, wymienione w rejestrze przedsiębiorców albo w innym dokumencie stwierdzającym dopuszczenie do obrotu prawnego lub osoby posiadające pisemne pełnomocnictwo w tym zakresie. W takiej sytuacji oryginał pełnomocnictwa musi być dołączony do oferty. Za prawidłowe uznaje się podpisy odręczne wraz z pieczęcią imienną. Każda strona oferty oraz wymagane załączniki do oferty muszą być opatrzone podpisem zgodnie z powyższymi wymaganiami. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z Konkursu lub zmienić ofertę poprzez złożenie pisemnego zawiadomienia o wycofaniu oferty/zmianie oferty.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający wezwie Wykonawcę do uzupełnienia brakujących dokumentów lub oświadczeń, lub do złożenia wyjaśnień co do treści złożonej oferty.
12. Zawiadomienie o wycofaniu się z Konkursu lub o zmianie oferty musi precyzyjnie wskazywać czy dotyczy wycofania się z Konkursu, czy zmiany oferty, wskazywać Brokera, którego dotyczy oraz osobę, która składa zawiadomienie i być podpisane przez osobę/y uprawnione do składania w imieniu Brokera oświadczeń woli. Zawiadomienie wraz z dokumentem potwierdzającym właściwą reprezentację musi być dostarczone w zabezpieczonej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „*Wycofanie/ zmiana oferty*”.

Rozdział VII. Kryteria wyboru Brokera

ETAP I

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą brane pod uwagę następujące aspekty:

(maksymalna liczba punktów - 215).

1) **Główne elementy programu ubezpieczeniowego – *Koncepcja*** (załącznik nr 13):

Punktacja – maksymalna liczba punktów do uzyskania – **65 pkt**:

a) **Koncepcja obsługi ubezpieczeniowej Zamawiającego, w tym:**

- ✓ analizy ryzyka i potrzeb pod kątem przygotowania Programu/Polityki ubezpieczeniowego – **5 pkt**;
- ✓ zarysu Programu/Polityki ubezpieczeniowego – **5 pkt**;
- ✓ współpracy w zakresie bieżącej obsługi ubezpieczeniowej, wraz ze wskazaniem struktury zespołu dedykowanego (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń) – **5 pkt**;
- ✓ okresu wdrożenia Programu/Polityki – **5 pkt**;
- ✓ sposobu administrowania i monitorowania Programem/Polityką – **5 pkt**;

Maksymalna ilość punktów do uzyskania – 25 pkt.

b) **Koncepcja organizacji procesu likwidacji szkód, w tym:**

- ✓ wsparcia procesu likwidacji szkód oraz określenia stopnia zaangażowania po stronie Wykonawcy i Zamawiającego - **5 pkt**;
- ✓ metod kontroli nad przebiegiem procesu likwidacji szkód oraz ich raportowania – **5 pkt**;
- ✓ współpracy z jednostkami organizacyjnymi Zamawiającego wraz ze wskazaniem struktury zespołu dedykowanego (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń) – **5 pkt**;
- ✓ obiegu dokumentów – **5 pkt**;
- ✓ doświadczenie w zakresie likwidacji szkód – **5 pkt**;

Maksymalna ilość punktów do uzyskania – 25 pkt.

c) **koncepcja obsługi ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia inwestycji, w tym:**

- ✓ sposób tworzenia wymogów ubezpieczeniowych stawianych kontrahentom – **5 pkt**;
- ✓ określenie terminu niezbędnego na weryfikację dokumentacji ubezpieczeniowej przedłożonej Zamawiającemu przez kontrahentów – **5 pkt**;

- ✓ współpracy w obszarze inwestycji, wraz ze wskazaniem struktury zespołu dedykowanego do obsługi Zamawiającego (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń) – **5 pkt**;

Maksymalna ilość punktów do uzyskania – **15 pkt**.

- 2) **Suma Gwarancyjna (SG - załącznik nr 3)** - w ramach ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności brokerskiej (potwierdzone kserokopią polisy).

Punktacja – maksymalna liczba punktów do uzyskania – **15 pkt**:

Za każde 3 mln euro, powyżej 10 mln przyznawany jest 1 pkt, maksymalnie **15 pkt**.

- 3) **Doświadczenie na rynku (DnR - załącznik nr 10)** – okres prowadzenia nieprzerwanej działalności brokerskiej jako spółka prawa handlowego – do dnia ogłoszenia Konkursu (potwierdzone oświadczeniem).

Punktacja – maksymalna liczba punktów do uzyskania – **10 pkt**:

Za każde dwa lata doświadczenia powyżej 5 lat, przyznawany jest 1 pkt, maksymalnie **10 pkt**.

- 4) **Liczba postępowań** (załącznik nr 19) o zamówienie publiczne (sektorowe), w których Wykonawca brał udział (potwierdzone stosownymi referencjami), a przedmiotem był wybór Ubezpieczyciela i zawarcie umów ubezpieczenia ryzyk osobowych i majątkowych (zgodnie z działem II załącznika do Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej), prowadzonych zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych w ciągu lat kalendarzowych 2013 - 2016,

Punktacja – maksymalna liczba punktów do uzyskania – **15 pkt**:

Za każde postępowanie, przyznawany jest 1 pkt, maksymalnie **15 pkt**.

- 5) **Doświadczenie dot. pośredniczenia w zawieraniu ubezpieczenia inwestycji kolejowych** (załącznik nr 20), w których Wykonawca brał udział (potwierdzone stosownymi referencjami), a przedmiotem był wybór Ubezpieczyciela i zawarcie umowy ubezpieczenia, w ciągu lat kalendarzowych 2013 - 2016:

a) CAR/EAR – **10 pkt**;

b) OC Projektanta/OC Inżyniera – **10 pkt**.

Punktacja: maksymalna liczba punktów do uzyskania – **20 pkt**:

Za każde pośredniczenie powyżej 5, przyznawany jest 1 pkt. Maksymalnie **10 pkt** dla CAR/EAR oraz **10 pkt** dla OC Projektanta/OC Inżyniera.

- 6) **Doświadczenie i kompetencje** (załącznik nr 12) w obsłudze wielooddziałowych (minimum 5 oddziałów/przedstawicielstw/filii/zakładów itp.) podmiotów lub grup kapitałowych w minimum 3 różnych województwach na terenie kraju, potwierdzone referencjami.

Punktacja – maksymalna liczba punktów do uzyskania – **15 pkt**:

Za każdy podmiot powyżej 10 podmiotów, potwierdzony stosownymi referencjami, przyznawane jest 1 pkt, maksymalnie 15 pkt.

7) **Potencjał Wykonawcy** (załącznik nr 21) – oświadczenie o posiadaniu odrębnych, wewnętrznych komórek organizacyjnych, w skład których wchodzi minimum 3 osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 3-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń (wraz ze wskazaniem zespołu dedykowanego do obsługi Zamawiającego), na terenie Rzeczypospolitej Polskiej zajmujących się:

- a) zamówieniami publicznymi – 5 pkt;
- b) zarządzaniem ryzykiem – 5 pkt;
- c) ubezpieczeniem inwestycji – 5 pkt.

Punktacja: maksymalna liczba punktów do uzyskania – 15 pkt.

8) **Posiadany certyfikat systemu zarządzania bezpieczeństwem informacji** (załącznik nr 22) – potwierdzone stosownym dokumentem.

Punktacja: Tak – 5 pkt, Nie – 0 pkt

9) **Wysokość kurtażu brokerskiego [%]** (załącznik nr 13) – maksymalnie 55 pkt.

WZÓR: liczba uzyskanych punktów = (Kurtaż najniższy z oferowanych/kurtaż oceniany) x 55 pkt.

ETAP II

2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty będą brane pod uwagę następujące aspekty:
(maksymalna liczba punktów - 215)

1) **Główne elementy programu ubezpieczeniowego – Koncepcja:**

Punktacja – maksymalna liczba punktów do uzyskania – 65 pkt:

a) Koncepcja obsługi ubezpieczeniowej Zamawiającego, w tym:

- ✓ analizy ryzyka i potrzeb pod kątem przygotowania programu ubezpieczeniowego – 5 pkt;
- ✓ zarysu programu ubezpieczeniowego – 5 pkt;
- ✓ współpracy w zakresie bieżącej obsługi ubezpieczeniowej – 5 pkt;
- ✓ okresu wdrożenia programu – 5 pkt;
- ✓ sposobu administrowania i monitorowania programem – 5 pkt;

Maksymalna ilość punktów do uzyskania – 25 pkt.

b) Koncepcja likwidacji szkód:

- ✓ organizacja procesu likwidacji szkód, z uwzględnieniem organizacji i struktury zespołu likwidacji szkód - 5 pkt;
- ✓ organizacja metod kontroli nad przebiegiem likwidacji szkód – 5 pkt;
- ✓ organizacja współpracy w zakresie likwidacji z jednostkami Zamawiającego – 5 pkt;
- ✓ koncepcja zbiorczego raportowania likwidacji szkód – 5 pkt;

✓ koncepcja obiegu dokumentów – 5 pkt;

Maksymalna ilość punktów do uzyskania – 25 pkt.

c) koncepcja obsługi ubezpieczeniowej w zakresie ubezpieczenia inwestycji, w tym:

✓ sposób tworzenia wymogów ubezpieczeniowych stawianych kontrahentom – 5 pkt;

✓ określenie terminu niezbędnego na weryfikację dokumentacji ubezpieczeniowej przedłożonej Zamawiającemu przez kontrahentów – 5 pkt;

✓ współpracy w obszarze inwestycji, wraz ze wskazaniem struktury zespołu dedykowanego do obsługi Zamawiającego (osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę, z co najmniej 2-letnim doświadczeniem w zakresie ubezpieczeń) – 5 pkt;

Maksymalna ilość punktów do uzyskania – 15 pkt.

2) **Wysokość kurtażu brokerskiego [%] – maksymalnie 55 pkt.**

WZÓR: liczba uzyskanych punktów = (Kurtaż najniższy z oferowanych/kurtaż oceniany) x 55 pkt.

3) Punktacja za kryteria inne niż ww. zostanie utrzymana z I etapu, z zastrzeżeniem rozdziału VII punkt 10.

3. Wykonawca w II etapie może zmienić elementy Koncepcji oraz kurtażu brokerskiego z etapu I, jednakże w żadnym aspekcie oferta ta nie może być gorsza od złożonej w etapie I.
4. Wybór oferty jest ostateczny i nie przysługuje od niego odwołanie.
5. Czynności dokonywane przez Komisję Konkursową nie są jawne.
6. Komisja bada, czy Broker przystępujący do Konkursu spełnia warunki formalne wymagane na podstawie niniejszego Regulaminu.
7. Komisja może wezwać Brokera do złożenia wyjaśnień w zakresie złożonej oferty lub załączników do oferty, lub wezwać do uzupełnienia brakujących lub zawierających błędy dokumentów lub oświadczeń, w terminie do 7 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania drogą elektroniczną.
8. Oferty spełniające warunki formalne przewidziane w niniejszym regulaminie zostaną zakwalifikowane do oceny przez Komisję.
9. Każdy z członków Komisji dokonuje niezależnie punktacji złożonych ofert, zgodnie z obowiązującymi kryteriami ocen. Na ich podstawie wyliczana jest dla każdej oferty średnia arytmetyczna punktacji przyznanych przez poszczególnych członków Komisji.
10. W przypadku gdy Wykonawcy uzyskają tę samą najwyższą ilość punktów, Zamawiający dokona wyboru oferty, która uzyskała łącznie większą liczbę punktów w kryterium *Koncepcja*. Jeżeli liczba punktów w kryterium *Koncepcja* będzie taka sama, Zamawiający dokona wyboru oferty która uzyskała większą liczbę punktów w kryterium kurtaż.

11. Po wyborze przez Komisję Brokera i zatwierdzeniu tego wyboru przez dwóch członków Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., Zamawiający i Wykonawca sporządzą projekt umowy, który zostanie podpisany przez dwóch członków Zarządu po jego zaopiniowaniu przez komórki merytoryczne stron. Ewentualne zmiany projektu wynikające z opinii przedstawionych przez strony nie mogą być mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki i postanowienia zaproponowane w złożonej ofercie. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ostatecznego sformułowania treści umowy.

Rozdział VIII. Wadium

1. Zamawiający żąda zabezpieczenia ofert Wykonawców zakwalifikowanych do II etapu konkursu przez wniesienie wadium w terminie określonym w ust. 5 i 6.
2. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości: 10.000,00 PLN.
3. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie w terminie wymaganego wadium podlega odrzuceniu.
4. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych;
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **IV Oddział PKO BP nr konta 45 1020 1042 0000 8602 0220 8460**. Wadium przechowuje się na rachunku bankowym. Oryginał lub potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu na konto Zamawiającego (warunek konieczny, ale nie wystarczający do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego) należy złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty kurtażu brokerskiego składanego w II etapie Konkursu, zgodnie z rozdziałem III punkt 9 ppkt 10). Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew najpóźniej 1 dzień przed upływem terminu składania oferty kurtażu brokerskiego składanego w II etapie Konkursu.
6. W przypadku wyboru przez Wykonawcę gwarancji lub poręczenia jako formy wniesienia wadium poręczenie lub gwarancja powinny być nieodwołalne, bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie beneficjenta gwarancji lub poręczenia, bez konieczności poświadczania podpisu beneficjenta. Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych lub gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w oryginale w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty kurtażu brokerskiego składanego w II etapie Konkursu, zgodnie z rozdziałem III punkt 9 ppkt 10).
7. Osobą upoważnioną do udzielania informacji o potwierdzonych przez bank transakcjach na wymienionym rachunku jest Pani Magdalena Trochonowicz, nr: 022 47 325 59 w godzinach: 9:00-15:00.
8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą,
 - 2) zawarto umowę zlecenia brokerskiego,

- 3) unieważniono Konkurs bez dokonania wyboru oferty.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed terminem składania ofert kurtażu brokerskiego w II etapie Konkursu,
 - 2) którego oferta została odrzucona w II etapie Konkursu.
10. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
11. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie; albo
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział IX. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - 1) dokonania zmiany warunków Konkursu przewidzianych w niniejszym Regulaminie, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem terminu składania ofert, z możliwością jednoczesnego przedłużenia terminu składania ofert;
 - 2) nie udzielania odpowiedzi na pytania/wnioski Wykonawców, które wpłyną później niż 10 dni przed terminem składania ofert;
 - 3) unieważnienia lub odstąpienia od Konkursu bez podania przyczyny w każdym terminie. Unieważnienie lub odstąpienie nie będzie skutkowało powstaniem jakichkolwiek roszczeń wobec Zamawiającego.
 - 1) Wszelkie zapytania dotyczące Konkursu należy kierować w formie pisemnej na adres PKP Polskie Linie Kolejowe Centrala, Biuro Finansów Korporacyjnych, ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa, oraz elektronicznie na adres e-mail: kamil.balaban@plk-sa.pl; magdalena.trochonowicz@plk-sa.pl, z dopiskiem w tytule wiadomości „Konkurs na wybór brokera ubezpieczeniowego dla PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.”.
2. Zamawiający nie będzie zwracał jakichkolwiek dokumentów złożonych w toku Konkursu.
3. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach procedury udzielenia zamówienia oraz w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia są:
 - 2) Kamil Bałaban – Przewodniczący Komisji, tel. (022) 47 326 97, e-mail: kamil.balaban@plk-sa.pl;
 - 3) Magdalena Trochonowicz – Sekretarz Komisji, tel. (022) 47 325 59, e-mail: magdalena.trochonowicz@plk-sa.pl.

W załączeniu: draft umowy zlecenia brokerskiego.