



## PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A

Załącznik 2 do Wytycznych naboru

### FORMULARZ ZGŁOSZENIA PROJEKTU do Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Kolejowej – Kolej + do 2028 roku ustanowionego uchwałą Rady Ministrów nr 151/2019 z dnia 3 grudnia 2019 r.

1. IDENTYFIKACJA PROJEKTU		KRYTERIA OCENY
<p>Formularz zgłoszeniowy dotyczy projektów w zakresie <b>punktowej infrastruktury kolejowej</b> (łącznie, mijanki, tzw. dynamiczne mijanki, urządzenia sterowania ruchem kolejowym, optymalizacja układów torowych, infrastruktura obsługi pasażerskiej, tj. przystanek osobowy, peron). Zgłoszenia powinny dotyczyć w/w elementów celem uzyskania/usprawniania/zooptymalizowania połączenia miasta o wielkości powyżej 10 tys. mieszkańców z miastem wojewódzkim (<i>siedziba wojewody lub sejmiku województwa zgodnie z ustawą z dnia 24 lipca 1998 r. o wprowadzeniu zasadniczego trójstopniowego podziału terytorialnego państwa Dz.U. 1998 nr 96 poz. 603 z późn. zm.</i>).</p> <p>Dofinansowanie projektów w zakresie punktowej infrastruktury kolejowej jest możliwe wyłącznie w przypadku, gdy alokacja o której mowa w §3 ust. 3 Wytycznych naboru nie zostanie wyczerpana na projekty w zakresie liniowej infrastruktury kolejowej.</p>		
1.1. NAZWA PROGRAMU	Program Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury kolejowej – Kolej + do 2028 roku (dalej „Program”)	Nie dotyczy.
1.2. TYTUŁ PROJEKTU (pole obligatoryjne). Tytuł powinien być zrozumiały i odpowiednio syntetyczny.		Nie dotyczy.
1.3. PODMIOT ODPOWIEDZIALNY ZA REALIZACJĘ PROJEKTU	PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. ul. Targowa 74, 03-734 Warszawa (dalej „PLK”)	Nie dotyczy.
1.4. DATA WPŁYWU WNIOSKU Wypełnia podmiot przyjmujący wniosek – PLK		Złożenie formularza zgłoszenia projektu w ramach Programu w terminie określonym w §4 ust. 1 Wytycznych naboru. Formularze złożone po terminie nie będą rozpatrywane. Za datę złożenia formularza uznaje się datę doręczenia formularza zgłoszenia projektu w sposób określony w §11 Wytycznych naboru.
1.5. NUMER WNIOSKU Wypełnia podmiot przyjmujący wniosek – PLK		Nie dotyczy.

2. WNIOSKODAWCA/WNIOSKODAWCY (wypełnienie wszystkich pól jest obligatoryjne)		KRYTERIA OCENY
<p>Podmioty upoważnione do złożenia formularza zgłoszenia projektu do Programu:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– jednostki samorządu terytorialnego działające na podstawie: ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 512, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 511, z późn. zm.) lub ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.);</li> <li>– związek metropolitalny działający w oparciu o ustawę z dnia 9 października 2015 r. o związkach metropolitalnych (Dz. U. z 2015 r., poz. 1890)</li> <li>– związek metropolitalny działający w oparciu o ustawę z dnia 9 marca 2017 r. o związku metropolitalnym w województwie śląskim (tekst jedn.; Dz. U. z 2017 r., poz. 730 z późn. zm.);</li> <li>– lub każdy inny związek metropolitalny powołany przez organy władzy ustawodawczej w Polsce;</li> <li>– związki, stowarzyszenia jednostek samorządu terytorialnego oraz związków metropolitalnych.</li> </ul> <p>Projekt może być realizowany przez jeden lub kilka upoważnionych podmiotów. W przypadku, gdy projekt będzie zgłaszany w ramach naboru do Programu przez co najmniej dwa uprawnione podmioty, w polu 2.1. DANE WNIOSKODAWCY należy podać Lidera, a w kolejnych polach 2.2. PARTNERZY kolejno wszystkich Partnerów. W przypadku, gdy projekt będzie realizowany przez jeden podmiot w polu 2.2. PARTNERZY należy zaznaczyć znakiem X „NIE DOTYCZY”.</p>		<p>A. Złożenie formularza zgłoszenia projektu przez uprawnione podmioty: wnioskodawcę i partnerów (wszystkie podmioty wskazane w polach: 2.1 DANE WNIOSKODAWCY oraz 2.2 PARTNERZY muszą być podmiotami uprawnionymi do złożenia formularza zgłoszenia projektu) – ocena TAK/NIE;</p> <p>B. Wyznaczenie Lidera projektu - ocena TAK/NIE. W przypadku, gdy projekt będzie realizowany w partnerstwie, brak złożenia pozytywnego oświadczenia dyskwalifikuje projekt z Programu;</p> <p>C. Złożenie formularza zgłoszenia projektu w formie określonej w §4 ust. 1 i 2 Wytycznych naboru. Podpisanie wniosku przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu wskazanego w polu 2.1 DANE WNIOSKODAWCY – ocena TAK/NIE;</p> <p>D. Wypełnienie wszystkich wymaganych pól zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE.</p>
<b>2.1. DANE WNIOSKODAWCY (dalej: WNIOSKODAWCA) - § 3 ust. 5 Wytycznych naboru</b>		
NAZWA WNIOSKODAWCY		
NIP, REGON	NIP xxx – xxx – xx – xx                      REGON xxx – xxx - xxx	
ADRES SIEDZIBY (WRAZ Z TELEFON, FAKS, POCZTA ELEKTRONICZNA)		
ADRES DO KORESPONDENCJI Należy wypełnić, jeśli adres do korespondencji nie jest tożsamy z adresem siedziby Wnioskodawcy.		
WYZNACZENIE LIDERA PROJEKTU	<p>W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU OŚWIADCZAM, ZE WSZYSCY PARTNERZY WSKAZANI W POLU 2.2. WYRAŻAJĄ ZGODĘ NA PEŁNIENIE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ FUNKCJI LIDERA PROJEKTU ORAZ ŻE WNIOSKODAWCA DYSPONUJE PRAWOMOCNYMI PEŁNOMOCNICTWAMI WSZYSTKICH PARTNERÓW UPOWAŻNIAJĄCYMI WNIOSKODAWCĘ DO REPREZENTOWANIA PARTNERÓW W SPRAWACH ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO PROGRAMU.</p> <p><input type="checkbox"/> TAK    <input type="checkbox"/> NIE    <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)</p> <p>WNIOSKODAWCA NA ŻĄDANIE PLK ZOBOWIĄZANY JEST DO PRZEDŁOŻENIA PEŁNOMOCNICTW UPOWAŻNIAJĄCYCH WNIOSKODAWCĘ DO REPREZENTOWANIA PARTNERÓW W SPRAWACH ZGŁOSZENIA PROJEKTU DO PROGRAMU.</p>	
<b>2.2. PARTNERZY</b> <input type="checkbox"/> NIE DOTYCZY		
PARTNER I (...) (każdy Partner w odrębnym polu)		

NAZWA PODMIOTU		
NIP, REGON	NIP XXX – XXX – XX – XX      REGON XXX – XXX - XXX	
ADRES SIEDZIBY (WRAZ Z TELEFON, FAKS, POCZTA ELEKTRONICZNA)		
<b>2.3. OSOBA UPOWAŻNIONA DO KONTAKTÓW W SPRAWACH PROJEKTU</b>		Nie dotyczy.
IMIĘ I NAZWISKO, STANOWISKO		
TELEFON, FAKS, POCZTA ELEKTRONICZNA		

3. OPIS PROJEKTU (wypełnienie wszystkich pól jest obligatoryjne)		KRYTERIA OCENY
<p><b>3.1. CEL PROJEKTU I JEGO ZGODNOŚĆ Z CELAMI PROGRAMU</b></p> <p>Głównym celem Programu jest uzupełnienie sieci kolejowej o połączenia kolejowe (w tym przygotowanie niezbędnej dokumentacji przedprojektowej i projektowej) miejscowości o populacji powyżej 10 tys. osób, które nie posiadają dostępu do kolei pasażerskiej z miastami wojewódzkimi oraz poprawa wewnętrznej spójności komunikacyjnej i społeczno-gospodarczej tych regionów Polski.</p> <p>Należy wskazać, jakie połączenie zostanie uzyskane/usprawnione/zoptymalizowane w wyniku realizacji projektu, (jakie miasto o liczbie mieszkańców min. 10 tys., uzyska/usprawni/zoptymalizuje połączenie do jakiego miasta wojewódzkiego) w celu wykazania spełnienia celu Programu.</p> <p>Liczbę mieszkańców miasta, które uzyska/usprawni/zoptymalizuje połączenie transportem kolejowym należy podać wg danych GUS stan na dzień 30.06.2019.</p>	<p>3.1.1.....  <i>NAZWA MIASTA, KTÓRE UZYSKA/USPRAWNI/ZOPTYMALIZUJE POŁĄCZENIE TRANSPORTEM KOLEJOWYM W WYNIKU REALIZACJI PROJEKTU</i></p> <p>3.1.2.  .....  <i>NAZWA MIASTA WOJEWÓDZKIEGO (SIEDZIBA WOJEWODY LUB SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ZGODNIE Z USTAWĄ Z DNIA 24 LIPCA 1998 R. O WPROWADZENIU ZASADNICZEGO TRÓJSTOPNIOWEGO PODZIAŁU TERYTORIALNEGO PAŃSTWA Dz.U. 1998 Nr 96 POZ. 603 Z PÓŹN. ZM.)</i></p> <p>3.1.3.....  <i>LICZBA MIESZKAŃCÓW MIASTA WSKAZANEGO W PUNKCIE 3.1.1. STAN NA 30.06.2019 r. WEDŁUG GUS <a href="http://demografia.stat.gov.pl/bazademografia/tables.aspx">HTTP://DEMOGRAFIA.STAT.GOV.PL/BAZADEMOGRAFIA/TABLES.ASPX</a> TABLICA 09 LUDNOŚĆ WEDŁUG PŁCI I MIAST)</i></p> <p>3.1.4.....  <i>NALEŻY ZWIĘŻLE OPISAĆ W JAKI SPOSÓB REALIZACJA PROJEKTU PRZYCZYNI SIĘ DO UZYSKANIA/USPRAWNIENIA/ZOPTYMALIZOWANIA POŁĄCZENIA TRANSPORTEM KOLEJOWYM MIASTA WSKAZANEGO W PUNKCIE 3.1.1 I MIASTA WOJEWÓDZKIEGO WSKAZANEGO W PUNKCIE 3.1.3</i></p>	<p>A. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE;</p> <p>B. Spełnienie celu Programu. Brak spełnienia dyskwalifikuje projekt do ujęcia w Programie – ocena TAK/NIE. -</p>

### 3.2. INFORMACJE DEMOGRAFICZNE I DOTYCZĄCE BEZROBOCIA

Należy podać prognozowaną liczbę mieszkańców miasta na rok 2030 (pkt. 3.2.1.) oraz zmianę prognozowanej liczby mieszkańców pomiędzy rokiem 2030 a 2040 (pkt. 3.2.2.) na podstawie wskazanej prognozy GUS dla powiatów na lata 2014 – 2050. Należy podać stopę bezrobocia na dzień 30.06.2019 według źródeł GUS (pkt. 3.2.3.).

#### 3.2.1. PROGNOZOWANA LICZBA MIESZKAŃCÓW MIASTA NA ROK 2030

.....  
(NALEŻY PODAĆ DLA MIASTA, KTÓRE UZYSKA/USPRAWNI/ZOPTYMALIZUJE POŁĄCZENIE TRANSPORTEM KOLEJOWYM ZGODNIE Z PUNKTEM 3.1.1 CEL PROJEKTU I JEGO ZGODNOŚĆ Z CELAMI PROGRAMU)

Należy obliczyć na podstawie danych GUS w poniższy sposób: liczba mieszkańców miasta wskazanego w polu 3.1.1 mnożona przez wskaźnik zmian liczby ludności w powiecie od roku 2019 do roku 2030 wyliczony na podstawie: GUS Prognoza dla powiatów i miast na prawie powiatu oraz podregionów na lata 2014-2050, opracowana w 2014 r. <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ludnosc/prognoza-ludnosc/prognoza-dla-powiatow-i-miast-na-prawie-powiatu-oraz-podregionow-na-lata-2014-2050-opracowana-w-2014-r-5.5.html>

#### 3.2.2. ZMIANA PROGNOZOWANEJ LICZBY MIESZKAŃCÓW MIASTA POMIĘDZY ROKIEM 2030 A 2040

.....  
(NALEŻY PODAĆ DLA MIASTA, KTÓRE UZYSKA/USPRAWNI/ZOPTYMALIZUJE POŁĄCZENIE TRANSPORTEM KOLEJOWYM ZGODNIE Z PUNKTEM 3.1.1 CEL PROJEKTU I JEGO ZGODNOŚĆ Z CELAMI PROGRAMU)

Należy obliczyć na podstawie danych GUS: jako różnica pomiędzy prognozowaną liczbą mieszkańców miasta na rok 2040, obliczoną przez pomnożenie prognozowanej liczby mieszkańców miasta na rok 2030 przez wskaźnik zmian liczby ludności w powiecie od roku 2030 do roku 2040 wyliczony na podstawie: GUS Prognoza dla powiatów i miast na prawie powiatu oraz podregionów na lata 2014-2050, opracowana w 2014 r. <https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/ludnosc/prognoza-ludnosc/prognoza-dla-powiatow-i-miast-na-prawie-powiatu-oraz-podregionow-na-lata-2014-2050-opracowana-w-2014-r-5.5.html> a prognozowaną liczbą mieszkańców miasta na rok 2030 obliczoną w pkt. 3.3.1.

#### 3.2.3. WSKAŹNIK BEZROBOCIA W POWIECIE

.....  
(STAN NA 30.06.2019 R WEDŁUG GUS [HTTPS://STAT.GOV.PL/OBSZARY-TEMATYCZNE/Rynek-Pracy/BEZROBOCIE-REJESTROWANE/BEZROBOTNI-ZAREJESTROWANI-I-STOPA-BEZROBOCIA-STAN-W-KONCU-CZERWCA-2019-R-2.83.HTML](https://stat.gov.pl/obszary-tematyczne/rynek-pracy/bezrobocie-rejestrowane/bezrobotni-zarejestrowani-i-stop-a-bezrobocia-stan-w-koncu-czerwca-2019-r-2.83.html) )

C. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE;

<p><b>3.3. WPŁYW NA POPRAWĘ JAKOŚCI POWIETRZA</b></p>	<p>3.3.1 WPŁYW NA POPRAWĘ JAKOŚCI POWIETRZA</p> <p><input type="checkbox"/> <b>TAK</b>    <input type="checkbox"/> <b>NIE</b> (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)</p> <p><i>NALEŻY WSKAZAĆ CZY MIASTO WOJEWÓDZKIE WSKAZANE W POLU 3.1.2 ZNAJDUJE SIĘ W GRANICACH STREFY Z PRZEKROCZENIEM DOPUSZCZALNEGO POZIOMU OKREŚLONEGO W ROZPORZĄDZENIU MINISTRA ŚRODOWISKA Z DNIA 24 SIERPNIA 2012 R. W SPRAWIE POZIOMÓW NIEKTÓRYCH SUBSTANCJI</i></p>	<p>D. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE;</p>
<p><b>3.4. INFORMACJA O UJĘCIU PROJEKTU W REGIONALNYCH / LOKALNYCH DOKUMENTACH STRATEGICZNYCH</b></p> <p>Należy opisać czy projekt jest ujęty w regionalnych / lokalnych strategiach, programach rozwoju transportu, zrównoważonych planach rozwoju publicznego transportu zbiorowego.</p>	<p>3.4.1 ZGODNOŚĆ PROJEKTU Z REGIONALNYMI/LOKALNYMI DOKUMENTAMI STRATEGICZNYMI</p> <p><input type="checkbox"/> <b>TAK</b>    <input type="checkbox"/> <b>NIE</b>    (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)</p> <p>.....</p> <p><i>(W PRZYPADKU ZAZNACZENIA OPCJI „TAK” NALEŻY WYMIENIĆ POSZCZEGÓLNE DOKUMENTY STRATEGICZNE I PRZEDSTAWIĆ ZWIĘZŁY OPIS)</i></p>	<p>E. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE. Brak ujęcia projektu w regionalnych / lokalnych dokumentach strategicznych nie wpływa na ocenę projektu i nie powoduje jego dyskwalifikacji z Programu;</p>

**3.5. INFORMACJA O AKTUALNYM ZAGOSPODAROWANIU TERENU PLANOWANEGO DO OBJĘCIA PROJEKTEM**

Należy podać:

- Informacje o ujęciu projektu w planie/planach zagospodarowania przestrzennego województwa, gmin. W przypadku gdy projekt jest ujęty w powyższych dokumentach należy je wymienić i wskazać dokument zatwierdzający.
- Zagospodarowanie terenu - informacje o możliwych konfliktach w zagospodarowaniu terenu planowanego do objęcia projektem, ograniczeniach przestrzennych dla realizacji projektu, informacje czy istnieją nieruchomości gruntowe, na których możliwa jest realizacja projektu, czy są korytarze/grunty pokolejowe.

**3.5.1. UJĘCIE PROJEKTU W PLANIE ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO WOJEWÓDZTWA / GMINY**

TAK     NIE    (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)

.....  
(W PRZYPADKU ZAZNACZENIA OPCJI „TAK” NALEŻY WYMIENIĆ PLANY ZAGOSPODAROWANIA PRZESTRZENNEGO I WSKAZAĆ DOKUMENT ZATWIERDZAJĄCY)

**3.5.2. ZAGOSPODAROWANIE TERENU PLANOWANEGO DO OBJĘCIA PROJEKTEM**

.....  
(NALEŻY PRZEDSTAWIĆ ZWIĘZŁY OPIS W ZAKRESIE DRUGIEGO PUNKTORA)

**3.5.3. DEKLARACJA**

W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU DEKLARUJĘ NIEODPŁATNE PRZEKAZANIE NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH / ZRZECZENIE SIĘ PRAW DO ODSZKODOWANIA ZA NIERUCHOMOŚCI (W PRZYPADKU OBJĘCIA ICH DECYZJĄ O USTALENIU LOKALIZACJI LINII KOLEJOWEJ) NA CELE REALIZACJI PROJEKTU.

TAK     NIE (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)

Deklaracja nieodpłatnego przekazania nieruchomości gruntowych / zrzeczenie się praw do odszkodowania za nieruchomości (w przypadku objęcia ich decyzją o ustaleniu lokalizacji linii kolejowej) na cele realizacji projektu ma charakter informacyjny i stanowi wyrażenie woli.

F. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE. Brak ujęcia projektu w planach zagospodarowania przestrzennego lub występujące konflikty społeczne lub negatywna deklaracja nie wpływa na ocenę projektu i nie powoduje jego dyskwalifikacji z Programu;

### 3.6. ZAKRES PROJEKTU

Zakres projektu może dotyczyć budowy łącznic, mijanek, tzw. dynamicznych mijanek, infrastruktury obsługi pasażerskiej (przystanków osobowych i peronów), urządzeń sterowania ruchem kolejowym, a także optymalizacji układów torowych (np. dobudowa toru stacyjnego, korekta połączeń rozjazdowych, dobudowa torów odstawczych). Wymagane jest, aby elementy projektu punktowego były zlokalizowane przy czynnych liniach kolejowych. Z wyjątkiem infrastruktury obsługi pasażerskiej, w przypadku zidentyfikowania więcej niż jednego elementu na danym połączeniu, powyższe informacje należy podać kolejno dla zidentyfikowanych elementów. W formularzu zgłoszenia łącznicy, mijanki, dynamicznej mijanki, optymalizacji układów torowych, uwzględnia się infrastrukturę obsługi pasażerskiej pod warunkiem, że jest ona eksploatacyjnie i terytorialnie (tej samej lokalizacji) z nimi powiązana. W pozostałych przypadkach dla infrastruktury obsługi pasażerskiej należy sporządzić odrębny formularz zgłoszenia projektu jako odrębny projekt.

W zakresie infrastruktury pasażerskiej zakres projektu powinien obejmować budowę nowego przystanku/peronu, zmianę lokalizacji istniejącego przystanku/peronu lub modernizację istniejącego przystanku/peronu. W zakresie infrastruktury pasażerskiej w ramach Programu będą finansowane wyłącznie prace bezpośrednio związane z infrastrukturą peronową i bezpośrednim dojściem do peronów, w tym dostosowanie do spełnienia wymogów TSI PRM. W ramach Programu będą finansowane działania w zakresie istniejącej lub

#### 3.6.1 ELEMENT NR .....

- ŁĄCZNICA       MIJANKA       DYNAMICZNA MIJANKA  
 INFRASTRUKTURA OBSŁUGI PASAŻERSKIEJ  
 URZĄDZENIA SRK       OPTIMALIZACJA UKŁADÓW TOROWYCH

(NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM „X” WYBRANĄ OPCJĘ)

#### 3.6.2 LOKALIZACJA ELEMENTU PROJEKTU PUNKTOWEGO

.....  
NALEŻY OPISAĆ:

- DLA ŁĄCZNICZY – MIĘDZY JAKIMI LINIAMI ORAZ JAKI POSTERUNEK RUCHU OMIJA;
- DLA MIJANKI LUB DYNAMICZNEJ MIJANKI – NA JAKIM SZLAKU MA BYĆ ZLOKALIZOWANA;
- DLA INFRASTRUKTURY OBSŁUGI PASAŻERSKIEJ – ISTNIEJĄCĄ LUB NOWĄ LOKALIZACJĘ;
- DLA OPTIMALIZACJI UKŁADÓW TOROWYCH – LOKALIZACJĘ POSTERUNKU RUCHU,
- DLA URZĄDZEŃ SRK – STACJĘ LUB SZLAK).

#### 3.6.3 EFEKT REALIZACJI ELEMENTU PROJEKTU PUNKTOWEGO

.....  
NALEŻY OPISAĆ CEL REALIZACJI DANEGO ELEMENTU ORAZ JAKI EFEKT (NP. POPRAWY DLA PODRÓŻNYCH LUB EKSPLOATACYJNY) MA ZOSTAĆ OSIĄGNIĘTY)

#### 3.6.4 WNIOSKOWANY ZAKRES ELEMENTU PROJEKTU PUNKTOWEGO

.....  
NALEŻY USZCZEGÓLIWIĆ POSTULOWANY ZAKRES REALIZACJI DLA DANEGO ELEMENTU:

- DLA ŁĄCZNICZY – JAKIM RELACJOM POCIĄGÓW MA SŁUżyć;
- DLA MIJANKI LUB DYNAMICZNEJ MIJANKI – USZCZEGÓLOWIENIE ZAKRESU Z PUNKTU 3.6.2;
- DLA INFRASTRUKTURY OBSŁUGI PASAŻERSKIEJ – CZY MA BYĆ TO MODERNIZACJA LUB ZMIANA LOKALIZACJI ISTNIEJĄCEGO PERONU CZY BUDOWA NOWEGO PERONU. NALEŻY PODAĆ OCZEKIWANĄ DŁUGOŚĆ PERONU, A TAKŻE WSKAZAĆ NAJKORZYSTNIEJSZE DRÓGI DOJŚCIA DLA PODRÓŻNYCH;
- DLA KOREKT UKŁADÓW TOROWYCH – NA CZYM MA POLEGAĆ DANA KOREKTA LUB JAKĄ NIEDOGODNOŚĆ MA ROZWIĄZAĆ. DLA TORÓW STACYJNYCH LUB ODSTAWCZYCH – NA JAKIM POSTERUNKU RUCHU MAJĄ ZOSTAĆ ZREALIZOWANE, W JAKIEJ LICZBIE, O JAKICH PARAMETRACH EKSPLOATACYJNYCH (NP. DŁUGOŚĆ UŻYTECZNA, PRĘDKOŚĆ); DLA KOREKT POŁĄCZEŃ ROZJAZDOWYCH - JAKA FUNKCJONALNOŚĆ MA ZOSTAĆ OSIĄGNIĘTA, JAKA KOLIZJA LUB NIEDOGODNOŚĆ WYELIMINOWANA;
- DLA URZĄDZEŃ SRK – JAKI EFEKT EKSPLOATACYJNY JEST OCZEKIWANY, JAKIE URZĄDZENIA SĄ PROPONOWANE W CELU OSIĄGNIĘCIA TEGO EFEKTU.

- G. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE.  
H. Wskazane dane podlegają weryfikacji przez PLK. Brak wypełnienia punktu przez WNIOSKODAWCĘ, powoduje dyskwalifikację projektu z Programu;



<p>planowanej infrastruktury kolejowej zarządzanej przez PLK.</p> <p>Na etapie oceny formularzy zgłoszeń projektów PLK zweryfikuje zakres projektu i przedstawi (w trybie wezwania do uzupełnienia formularza zgłoszenia projektu zgodnie z §6 Wytycznych naboru) WNIOSKODAWCY proponowany zakres / korektę zakresu Projektu. W przypadku braku akceptacji przez Wnioskodawcę proponowanego zakresu / korekty zakresu Wnioskodawca jest zobowiązany uwzględnić we wstępnym studium planistyczno-prognostycznym opcję/opcje Wnioskodawcy i opcję PLK dla Projektu.</p>		
<p><b>3.7. OKRES REALIZACJI PROJEKTU</b></p> <p>Realizacja projektu jest możliwa w okresie od 2019 – 2028. Okres kwalifikowalności wydatków od 01.01.2019 do 31.12.2028. Istnieje możliwość refundacji środków poniesionych w latach 2019-2021, kwalifikujących się do wsparcia w ramach Programu. Refundacja może nastąpić najwcześniej w 2022 roku do wysokości dostępnej alokacji przewidzianej na 2022 rok.</p>	<p><input type="checkbox"/> OKRES REALIZACJI PROJEKTU – OD ..... DO ..... (NALEŻY WSKAZAĆ PEŁNE LATA)</p> <p>Podmioty wskazane w punkcie 2. WNIOSKODAWCA/WNIOSKODAWCY są zobowiązane we wskazanych latach do zapewnienia współfinansowania realizacji projektu w sposób określony w §9 i §10 Wytycznych naboru projektu.</p>	<p>I. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE;</p> <p>J. Wskazane dane podlegają weryfikacji przez PLK. Brak wypełnienia przez WNIOSKODAWCĘ lub wskazanie okresu realizacji poza okresem 2019-2028 powoduje dyskwalifikację projektu z Programu;</p>

### 3.8. PRZEDMIOT PROJEKTU

Przedmiotem projektu może być:

- opcja A - studium projektowo-techniczne (obejmujące m.in. dokumentację projektową wraz z decyzjami administracyjnymi);
- opcja B - studium projektowo-techniczne (obejmujące m.in. dokumentację projektową wraz z decyzjami administracyjnymi) i realizacja robót;
- opcja C - dokumentacja projektowa i realizacja robót.

Należy wybrać jedną z powyższych opcji poprzez zaznaczenie znakiem „X”.

Przedmiot projektu jest zależny od zakresu projektu wskazanego w punkcie 3.6.:

- w przypadku łącznicy, mijanki, mijanki dynamicznej lub łącznicy, mijanki, mijanki dynamicznej wraz z innymi elementami punktowymi (infrastruktura obsługi pasażerskiej, urządzenia srk, optymalizacja układów torowych) należy wybrać opcję A lub B.
- w przypadku wskazania wyłącznie infrastruktury obsługi pasażerskiej, urządzeń srk, optymalizacji układów torowych należy wskazać opcję C.

#### 3.8.1 PRZEDMIOT PROJEKTU

**A**

#### STUDIUM PROJEKTOWO-TECHNICZNE

.....  
*PLANOWANE ŹRÓDŁO FINANSOWANIA REALIZACJI ROBÓT*

.....  
*PLANOWANY OKRES PÓŹNIEJSZEJ REALIZACJI ROBÓT*

W przypadku opcji A należy:

- wskazać planowane źródło finansowania późniejszej realizacji robót, zgodnie z §3 ust. 15 Wytycznych naboru;
- wskazać planowany okres późniejszej realizacji robót (dopuszczalne jest wskazanie konkretnych lat realizacji lub wskazanie perspektywy finansowanej);
- wypełnić punkt 3.8.2.

**B**

#### STUDIUM PROJEKTOWO-TECHNICZNE I REALIZACJA ROBÓT

**C**

#### DOKUMENTACJA PROJEKTOWA I REALIZACJA ROBÓT

#### 3.8.2. DEKLARACJA

W SYTUACJI OPRACOWANIA W RAMACH PROGRAMU DLA PROJEKTU ZGODNIE Z PUNKTEM 3.8.1 WYŁĄCZNIE STUDIUM PROJEKTOWO-TECHNICZNE, W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU DEKLARUJĘ ZAKOŃCZENIE REALIZACJI PROJEKTU ZE ŚRODKÓW ..... (NALEŻY Podać ŹRÓDŁO ZGODNIE Z §3 UST. 15 WYTYCZNYCH NABORU) W OKRESIE (NALEŻY Podać ZGODNIE Z PUNKTEM 3.8.1).

**TAK**       **NIE** (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)

- K. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE;
- L. W przypadku wskazania opcji A czy podane źródło finansowania późniejszej realizacji robót znajduje się w gestii podmiotów wskazanych w punkcie 2 – ocena TAK/NIE. Wskazanie źródła niebędącego w gestii podmiotów wskazanych w punkcie 2 oraz negatywna deklaracja z punktu 3.8.2 dyskwalifikuje projekt z Programu;

### 3.9. SZACOWANE KOSZTY REALIZACJI PROJEKTU

Szacowane koszty realizacji projektu netto - należy wskazać szacowane całkowite koszty realizacji projektu netto w tys. PLN (bez podatku VAT), z podziałem na szacowane koszty realizacji projektu kwalifikujące i niekwalifikujące się do wsparcia w ramach Programu, dla zakresu prac jakie będą objęte projektem zgodnie z punktem 3.8. Szczegółowe informacje odnośnie kwalifikowalności wydatków przedstawione są w §10 Wytycznych naboru.

Na etapie oceny formularzy zgłoszeń projektów PLK określi szacowane koszty realizacji projektu netto. W przypadku rozbieżności z kosztami realizacji projektu netto wskazanymi przez WNIOSKODAWCĘ, zostanie wystosowane wezwania do uzupełnienia formularza zgłoszenia projektu zgodnie z §6 Wytycznych naboru. PLK zobowiązane jest do przedstawienia uzasadnienia zmiany szacowanych całkowitych kosztów realizacji projektu.

#### 3.9.1. SZACOWANE KOSZTY REALIZACJI PROJEKTU NETTO

<b>SZACOWANE CAŁKOWITE KOSZTY REALIZACJI PROJEKTU NETTO</b> w tys. PLN	
<b>SZACOWANE KOSZTY REALIZACJI PROJEKTU KWALIFIKUJĄCE SIĘ DO WSPARCIA W RAMACH PROGRAMU</b> w tys. PLN	
<b>SZACOWANE KOSZTY REALIZACJI PROJEKTU NIEKWALIFIKUJĄCE SIĘ DO WSPARCIA W RAMACH PROGRAMU</b> w tys. PLN	

#### 3.9.2. OŚWIADCZENIE

W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU OŚWIADCZAM, ŻE ZOSTAŁEM POINFORMOWANY, ŻE WSKAZANA W PUNKCIE 3.9.1. WARTOŚĆ SZACOWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU MOŻE ULEC ZMIANIE I ZOSTANIE ZWERYFIKOWANA W RAMACH WSTĘPNEGO STUDIUM PLANISTYCZNO-PROGNOSTYCZNEGO (O KTÓRYM MOWA W §5 UST. 2 PKT. 1 WYTYCZNYCH NABORU)

TAK  NIE (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)

M. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE.

N. Akceptacja przez WNIOSKODAWCĘ szacowanych przez PLK kosztów realizacji projektu netto. Brak akceptacji przez WNIOSKODAWCĘ określonych na etapie oceny formularza zgłoszenia projektu przez PLK szacowanych kosztów realizacji projektu netto bądź negatywne oświadczenie z punktu 3.9.2, powoduje dyskwalifikację projektu z Programu.

### 3.10. WKŁAD WŁASNY PODMIOTÓW WSKAZANYCH W PUNKCIE

Wkład własny - należy wskazać wkład własny netto **maksymalny akceptowalny** przez podmioty wskazane w punkcie 2. WNIOSKODAWCA/WNIOSKODAWCY.

Wkład własny netto (nie uwzględniający podatku VAT w części ponoszonej przez WNIOSKODAWCĘ) powinien obejmować co najmniej:

- 15% wydatków kwalifikowanych;
- wydatki niekwalifikowane netto (szczegółowe informacje odnośnie kwalifikowalności wydatków przedstawione są w §10 Wytucznych naboru.

W przypadku zmiany szacowanych kosztów realizacji projektu netto wymagane jest dostosowanie wkładu własnego do zmienionych wartości.

#### 3.10.1. WKŁAD WŁASNY

<b>WKŁAD WŁASNY NETTO</b>	<input type="checkbox"/> min. 15% wydatków kwalifikowanych i 100% wydatków niekwalifikowanych netto	<input type="checkbox"/> ..... % wydatków kwalifikowanych i 100% wydatków niekwalifikowanych netto
	ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ, NALEŻY WSKAZAĆ WARTOŚĆ % UDZIAŁU W WYDATKACH NIEKWALIFIKOWANYCH W PRZYPADKU DEKLARACJI UDZIAŁU PONAD 15%)	

#### 3.10.2. DEKLARACJA

W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU DEKLARUJĘ WSPÓLFINANSOWANIE INWESTYCJI NA ZASADACH OKREŚLONYCH W PROGRAMIE I WYTUCZNYCH NABORU:

- FINANSOWANIE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ I PARTNERÓW WKŁADU WŁASNEGO W WYSOKOŚCI ..... % WYDATKÓW KWALIFIKOWANYCH PROJEKTU NETTO (NALEŻY WSKAZAĆ WARTOŚĆ % UDZIAŁU ZGODNIE Z PUNKTEM 3.10.1);
- FINANSOWANIE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ I PARTNERÓW W 100% WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWANYCH NETTO;
- FINANSOWANIE PRZEZ WNIOSKODAWCĘ I PARTNERÓW W 100% PODATKU VAT PONOSZONEGO OD WYDATKÓW NIEKWALIFIKOWANYCH NETTO.

TAK  NIE (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)

Złożenie deklaracji stanowi wyrażenie woli podmiotów wskazanych w punkcie 2. Wnioskodawca. Deklaracja nie jest podstawą do dochodzenia żadnych roszczeń finansowych. Szczegółowe zasady finansowania projektu będą określone w jednej z umów o realizacji projektu, o których mowa w §9 ust. 2 Wytucznych naboru.

#### 3.10.3. OŚWIADCZENIE

W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU OŚWIADCZAM, ŻE ZOSTAŁEM POINFORMOWANY, ŻE W ZWIĄZKU Z MOŻLIWOŚCIĄ ZMIANY WSKAZANYCH W PUNKCIE 3.9.1 SZACOWANYCH KOSZTÓW REALIZACJI PROJEKTU, WARTOŚĆ WKŁADU WŁASNEGO MOŻE ULEC ZMIANIE I ZOSTANIE ZWERYFIKOWANA W RAMACH WSTĘPNEGO STUDIUM PLANISTYCZNO-PROGNOSTYCZNEGO (O KTÓRYM MOWA W §5 UST. 2 PKT. 1 WYTUCZNYCH NABORU)

TAK  NIE (NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ)

O. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE.

P. Deklaracja przez WNIOSKODAWCĘ wkładu własnego w wysokości min. 15% kosztów realizacji projektu netto szacowanych przez PLK. Brak akceptacji przez WNIOSKODAWCĘ finansowania wkładu własnego w wysokości wskazanej powyżej bądź negatywne oświadczenie z punktu 3.10.3 powoduje dyskwalifikację projektu z Programu.

<p><b>3.11. INFORMACJE O STOPNIU PRZYGOTOWANIA PROJEKTU</b></p> <p>Należy podać wszelkie informacje o posiadanej lub będącej w trakcie opracowywania dokumentacji i terminach ich zakończenia. Jeżeli nie są prowadzone działania mające na celu przygotowanie projektu, należy wpisać „NIE DOTYCZY”.</p>		<p>Q. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE.</p>
<p><b>3.12. INFORMACJE O DOKUMENCIE RÓWNOWAŻNYM WZGLĘDEM WSTĘPNEGO STUDIUM PLANISTYCZNO-PROGNOSTYCZNEGO</b> (§5 UST. 6 WYTYCZNYCH NABORU)</p> <p>Należy podać rodzaj, tytuł dokumentu, datę końcowego odbioru opracowania, podmiot zlecający opracowanie dokumentu równoważnego, informacje czy podmioty wskazane w punkcie 2. WNIOSKODAWCA/WNIOSKODAWCY dysponują majątkowymi prawami autorskimi do opracowania (należy zaznaczyć znakiem X).</p> <p>PLK na indywidualne wystąpienie WNIOSKODAWCY poinformuje jaki dokument spełnia wymóg dokumentu równoważnego. W tym celu należy jako załącznik do formularza zgłoszenia załączyć elektroniczną wersję (CD, DVD) dokumentu równoważnego (należy zaznaczyć znakiem X pole „ZAŁĄCZONO DOKUMENT RÓWNOWAŻNY”).</p>	<p>INFORMACJE O DOKUMENCIE RÓWNOWAŻNYM WZGLĘDEM WSTĘPNEGO STUDIUM PLANISTYCZNO-PROGNOSTYCZNEGO</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/> TAK    <input type="checkbox"/> NIE</p> <p style="text-align: center;">(NALEŻY ZAZNACZYĆ ZNAKIEM X WYBRANĄ OPCJĘ. W PRZYPADKU WSKAZANIA OPCJI TAK NALEŻY UZUPEŁNIĆ PUNKTY 3.12.1 DO 3.12.4)</p> <p>3.12.1. ..... <i>RODZAJ DOKUMENTU</i></p> <p>3.12.2. ..... <i>TYTUŁ DOKUMENTU</i></p> <p>3.12.3. ..... <i>DATA KOŃCOWEGO ODBIORU</i></p> <p>3.12.4. ..... <i>ZAMAWIAJĄCY</i></p> <p><input type="checkbox"/> WNIOSKODAWCA POSIADA MAJĄTKOWE PRAWA AUTORSKIE DO OPRACOWANIA</p> <p><input type="checkbox"/> WNIOSKODAWCA NIE POSIADA MAJĄTKOWYCH PRAW AUTORSKICH DO OPRACOWANIA</p> <p><input type="checkbox"/> ZAŁĄCZONO DOKUMENT RÓWNOWAŻNY (wersja elektroniczna)</p>	<p>R. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami – ocena TAK/NIE.</p>

4. DEKLARACJE I OŚWIADCZENIA (wypełnienie wszystkich pól jest obligatoryjne)			KRYTERIA OCENY
<p>Wszelkie oświadczenia i deklaracje, także w imieniu podmiotów wskazanych w punkcie 2. WNIOSKODAWCA/WNIOSKODAWCY w polu 2.2. PARTNERZY, składa WNIOSKODAWCA - LIDER PROJEKTU. Pełnomocnictwa o których mowa w punkcie 2. WNIOSKODAWCA/WNIOSKODAWCY powinny upoważniać LIDERA PROJEKTU do złożenia deklaracji w zakresie wskazanym w niniejszym punkcie.</p> <p>Należy zakreślić znakiem „X” jedną ze wskazanych opcji.</p>			
4.1.	W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU DEKLARUJĘ SFINANSOWANIE I OPRACOWANIE WSTĘPNEGO STUDIUM PLANISTYCZNO-PROGNOSTYCZNEGO LUB DOKUMENTU RÓWNOWAŻNEGO (O KTÓRYCH MOWA W §5 UST. 2 PKT. 1 WYTYCZNYCH NABORU) W TERMINIE NIE DŁUŻSZYM NIŻ 12 MIESIĘCY OD PRZEKAZANIA INFORMACJI PRZEZ PLK O POZYTYWNEJ OCENIE FORMALNEJ FORMULARZA ZGŁOSZENIA PROJEKTU I KWALIFIKACJI PROJEKTU DO II ETAPU NABORU ,O KTÓREJ MOWA W §4 UST. 6 WYTYCZNYCH NABORU.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	A. Wypełnienie pola zgodnie ze wskazaniami. Deklaracja negatywna dyskwalifikuje projekt z Programu – ocena TAK/NIE.
4.2.	W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU DEKLARUJĘ PRZEPROWADZENIE I FINANSOWANIE DZIAŁAŃ MAJĄCYCH NA CELU INTEGRACJĘ PROJEKTU Z KOMUNIKACJĄ INDYWIDUALNĄ I KOMUNIKACJĄ ZBIOROWĄ.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
4.3.	W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU ZOBOWIĄZUJĘ SIĘ, IŻ NA KAŻDYM ETAPIE NABORU, A PRZED PODPISANIEM UMOWY NA REALIZACJĘ PROJEKTU, ZAWIADOMIĆ PLK O KAŻDEJ ZMIANIE OKOLICZNOŚCI FAKTYCZNYCH I PRAWNYCH WE WNIOSKU O NABÓR PROJEKTU, MAJĄCEJ WPLYW NA SPEŁNIANIE PRZEZ PROJEKT KRYTERIÓW WYBORU PROJEKTU I KTÓREJ WPROWADZENIE SKUTKOWAŁOBY NEGATYWNĄ OCENĄ PROJEKTU.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
4.4.	W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU POTWIERDZAM(Y), ŻE PRZEDSTAWIONE W NINIEJSZYM FORMULARZU INFORMACJE SĄ DOKŁADNE I PRAWIDŁOWE. W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU OŚWIADCZAM, ŻE JESTEM ŚWIADOMY ODPOWIEDZIALNOŚCI KARNEJ ZA PODANIE FAŁSZYWYCH DANYCH LUB ZŁOŻENIE FAŁSZYWYCH OŚWIADCZEŃ.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
4.5.	W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU WYRAŻAM(Y) ZGODĘ NA UDZIELANIE INFORMACJI I UDOSTĘPNIENIE NINIEJSZEGO WNIOSKU PODMIOTOM DOKONUJĄCYM OCENY LUB KONTROLI.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	
4.6.	W IMIENIU WNIOSKODAWCY I PARTNERÓW PROJEKTU OŚWIADCZAM(Y), ŻE ZAPOZNAŁEM SIĘ Z WYTYCZNYMI NABORU I W PEŁNI AKCEPTUJĘ ICH POSTANOWIENIA.	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE	

data

podpis osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wnioskodawcy