

Załącznik do uchwały Nr 339/2022
Zarządu PKP Polskie Linie Kolejowe
S.A. z dnia 4 maja 2022 r.



PKP POLSKIE LINIE KOLEJOWE S.A.

**Regulamin przekazywania w drodze umowy darowizny
mienia PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.**

Spis treści

Rozdział 1. Postanowienia ogólne	3
I. Ogólne założenia.....	3
II. Akty prawne	3
III. Definicje	4
Rozdział 2. Zasady przekazywania mienia.....	5
I. Przedmiotowy zakres Regulaminu	5
II. Podmiotowy zakres Regulaminu	6
III. Wartość darowanego mienia.....	6
IV. Wniosek o udzielenie darowizny.....	6
V. Umowa darowizny	8
Rozdział 3. Postanowienia końcowe	11
Wykaz załączników:	11

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

I. Ogólne założenia

1. Regulamin przekazywania mienia w drodze umowy darowizny przez PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. (dalej: Regulamin) został opracowany między innymi w wykonaniu ustawy o komercjalizacji i restrukturyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe" oraz ustawy o transporcie kolejowym i uwzględnia, w szczególności:
 - 1) art. 39b ustawy o komercjalizacji i restrukturyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe", określający zasady nieodpłatnego przekazywania mienia, stanowiącego pojazd historyczny w rozumieniu art. 4 punktu 6h ustawy o transporcie kolejowym, który definiuje pojęcie „pojazdu historycznego” przez wskazanie przede wszystkim na pojazd wpisany do inwentarza muzealiów w rozumieniu ustawy o muzeach lub do inwentarza muzeum lub rejestru zabytków lub znajdujący się w wojewódzkiej ewidencji zabytków w rozumieniu ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.
 - 2) art. 39c ustawy o komercjalizacji i restrukturyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe" określający zasady nieodpłatnego przekazywania przez PKP S.A. lub PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. materiałów i urządzeń pozyskanych w wyniku prowadzonych prac remontowych lub modernizacyjnych linii kolejowych na rzecz poprawy infrastruktury kolejowej.
2. Przekazanie mienia w drodze umów darowizny stanowi instrument wsparcia rozwoju i utrzymywania dziedzictwa kolejowego.
3. Przedmiotem darowizny mogą być składniki majątkowe zbędne dla statutowej działalności PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

II. Akty prawne

W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa oraz przepisy wewnętrzne Spółki, w szczególności:

- 1) ustawa z dnia 8 września 2000 r. o komercjalizacji i restrukturyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe" – dalej: ustawa o komercjalizacji;
- 2) ustawa z dnia 28 marca 2003 roku o transporcie kolejowym – dalej: ustawa o transporcie;
- 3) ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – dalej: ustawa o wolontariacie;

- 4) ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami – dalej: ustawa o zabytkach;
- 5) ustawa z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach, dalej : ustawa o muzeach;
- 6) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny – dalej: kc;
- 7) Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2008/57/WE z dnia 17 czerwca 2008 r. w sprawie interoperacyjności systemu kolei we Wspólnocie;
- 8) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 9) Regulacje wewnętrzne Spółki, a w szczególności Statut PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.

III. Definicje

Określenia użyte w Regulaminie oznaczają:

- 1) **jednostka samorządu terytorialnego** – jednostki w rozumieniu ustawy o samorządzie gminnym, ustawy o samorządzie powiatowym oraz ustawy o samorządzie województwa;
- 2) **organizacje pozarządowe** – rozumie się przez to jednostki w rozumieniu ustawy:
 - a) niebędące jednostkami sektora finansów publicznych, w rozumieniu ustawy o finansach publicznych,
 - b) niedziałające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i stowarzyszenia, z wyłączeniem partii politycznych, europejskich partii politycznych, związków zawodowych i organizacji pracodawców, samorządów zawodowych, fundacji utworzonych przez partie polityczne, europejskich fundacji politycznych;
- 3) **organizacja pożytku publicznego (OPP)** – organizacja, której nadano prawny status organizacji pożytku publicznego na podstawie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) **materiały i urządzenia** – mienie PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., stanowiące materiały lub urządzenia pozyskane w wyniku remontu, odnowienia, modernizacji lub likwidacji infrastruktury kolejowej, pochodzące z likwidacji środków trwałych lub inne mienie zbędne dla działalności Spółki;
- 5) **tabor kolejowy** – pojazdy kolejowe w szczególności lokomotywy lub wagony, które są niezbędne dla podstawowej działalności Spółki i uległy całkowitemu zamortyzowaniu lub

co do których podjęto decyzję o wycofaniu z eksploatacji i zostały postawione w stan likwidacji jako środek trwały, a które nie stanowią pojazdu historycznego;

- 6) **pojazd historyczny** – pojazd kolejowy, który:
 - a) wpisany jest do inwentarza muzealiów, o którym mowa w ustawie o muzeach, lub do inwentarza muzeum lub rejestru zabytków, lub wojewódzkiej ewidencji zabytków, o których mowa w ustawie o zabytkach, lub
 - b) jest lokomotywą parową eksploatowaną przed dniem 14 listopada 1997 r., lub
 - c) spełnia co najmniej jeden z następujących warunków:
 - zawiera rozwiązania konstrukcyjne o charakterze unikatowym dokumentujące etapy rozwoju techniki kolejowej,
 - związany jest z wydarzeniami historycznymi lub użytkowany był przez znane postacie historyczne;
- 7) **Spółka/Darczyńca/PLK** – PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
- 8) **Wnioskodawca/Obdarowany:**
 - a) organizacja pozarządowa posiadająca osobowość prawną oraz status organizacji pożytku publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie lub posiadającej świadectwo bezpieczeństwa lub certyfikat bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 4 pkt 18 i 18a ustawy o transporcie kolejowym posiadająca co najmniej pięcioletnie doświadczenie w zakresie sprawowania opieki nad zabytkami ruchomymi, będącymi wytworami techniki kolejowej, albo
 - b) jednostka samorządu terytorialnego, albo
 - c) organizacja pozarządowa, zarządzająca drogą kolejową, o której mowa w art. 17d ust. 2 pkt 1 lit. a, lit. b tiret drugi i lit. c ustawy o transporcie kolejowym, tj.:
 - przeznaczoną do prowadzenia przewozów wojewódzkich lub lokalnych;
 - wpisaną do rejestru zabytków lub do inwentarza muzealiów;
 - eksploatowaną wyłącznie w celach wykonywania przewozów rekreacyjno-wypoczynkowych i okolicznościowych.
 - d) inne podmioty np. szkoły, muzea, stowarzyszenia, które w opinii Spółki wykazały słuszny interes w otrzymaniu darowizny.

Rozdział 2. Zasady przekazywania mienia

I. Przedmiotowy zakres Regulaminu

Przedmiotem darowizny może być:

- 1) pojazd historyczny;
- 2) materiały i urządzenia;

3) tabor kolejowy.

II. Podmiotowy zakres Regulaminu

1. Darowizna pojazdu historycznego można dokonać na rzecz Wnioskodawcy, o którym mowa w Rozdziale 1 pkt III ppkt 8 lit. a) Regulaminu.
2. Darowizny **materiałów lub urządzeń** można dokonać na rzecz Wnioskodawców, o których mowa w Rozdziale 1 pkt III ppkt 8 lit a) – 4 Regulaminu. Dopuszcza się udział przedstawiciela jednostki samorządu terytorialnego lub organizacji pozarządowej w procesie kwalifikacji materiałów zgodnie z wewnętrznymi przepisami Spółki.
3. Darowizny **taboru kolejowego** można dokonać na rzecz Wnioskodawców, o których mowa w Rozdziale 1 pkt III ppkt 8 lit. a) – d) Regulaminu.

III. Wartość darowanego mienia

Wartość przedmiotu darowizny ustala się:

- 1) na podstawie aktualnej wartości rynkowej przekazywanego mienia;
- 2) w przypadku, kiedy nie jest możliwe ustalenie ceny nabycia danego mienia, wycenia się je według cen sprzedaży takiego samego lub podobnego składnika aktywów;
- 3) zgodnie z Instrukcją kwalifikowania materiałów pochodzących z działalności Spółki Im-3;
- 4) na podstawie wyceny biegłego rzeczoznawcy np. w przypadku, kiedy darowizna opodatkowana jest podatkiem VAT bądź trudno ustalić wartość darowanego mienia na zasadach określonych w pkt 1 – 3 powyżej.

IV. Wniosek o udzielenie darowizny

1. Wnioskodawca, osobiście lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej bądź elektronicznej, składa w jednostce organizacyjnej Darczyńcy będący zakładem linii kolejowych lub w Centrali Spółki wniosek w sprawie udzielenia darowizny wraz z jego uzasadnieniem. Złożenie takiego wniosku jest równoznaczne w skutkach prawnych z akceptacją warunków postanowień Regulaminu.
2. Złożony wniosek powinien zawierać następujące informacje:
 - 1) pełną nazwę/firmę, adres i NIP Wnioskodawcy;
 - 2) dane identyfikujące przedmiot darowizny, o którą Wnioskodawca wnioskuje;
 - 3) jasno sprecyzowany cel, na jaki zostanie wykorzystany przedmiot darowizny, o który Wnioskodawca wnioskuje;
 - 4) numer telefonu kontaktowego Wnioskodawcy lub jego pełnomocnika;

- 5) opinię konserwatora zabytków w przypadku ubiegania się o darowiznę pojazdu historycznego wpisanego do rejestru zabytków, w zakresie zmiany lokalizacji zabytku oraz zmiany podmiotu odpowiedzialnego za jego stan;
 - 6) oświadczenie Obdarowanego, w przypadku ubiegania się o darowiznę pojazdu historycznego, o posiadaniu co najmniej pięcioletniego doświadczenia w zakresie sprawowania opieki nad zabytkami ruchomymi, będącymi wytworami techniki kolejowej, realizowanej w sposób określony w art. 5 ustawy o zabytkach.
3. Wniosek o udzielenie darowizny powinien zawierać oświadczenie Wnioskodawcy o zgodności powyższych danych z prawdą. Oświadczenie powinno zawierać czytelny podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wnioskodawcy. Wnioski nie zawierające informacji, o których mowa w pkt 2-3 powyżej, nie będą rozpatrywane. Dopuszcza się składanie dokumentów w formie elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 4. Jednocześnie ze złożeniem wniosku o udzielenie darowizny, Wnioskodawca składa oświadczenie o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną i wykonaniu obowiązku informacyjnego zgodnie z postanowieniami art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanego dalej: RODO (wzór oświadczenia stanowi załącznik do wniosku o udzielenie darowizny).
 5. Wraz z wnioskiem Wnioskodawca składa potwierdzone przez siebie za zgodność z oryginałem dokumenty związane z prowadzoną działalnością w tym np.: informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Statut, zaświadczenie o numerze NIP i REGON, świadectwo lub certyfikat bezpieczeństwa itp. Dopuszcza się składanie dokumentów w formie elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 6. Spółka nie ma obowiązku zwrotu złożonej dokumentacji Wnioskodawcy po zakończeniu postępowania związanego z udzieleniem darowizny lub odmową przekazania Wnioskodawcy darowizny.
 7. W przypadku, kiedy wniosek o udzielenie darowizny zostanie przesłany przez Wnioskodawcę do zakładu linii kolejowych, jednostka opiniuje wniosek. W przypadku możliwości przekazania darowizny, zakład wycenia wartość darowanego mienia, dokonuje weryfikacji czy przedmiot darowizny podlega opodatkowaniu podatkiem VAT, uzgadnia projekt umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu i przedkłada komplet dokumentów do Biura Logistyki w Centrali Spółki, które koordynuje procedurę udzielania darowizny.

8. W przypadku, kiedy wniosek o udzielenie darowizny zostanie przesłany przez Wnioskodawcę do Centrali Spółki, Biuro Logistyki Centrali Spółki przesyła wniosek do właściwego zakładu/zakładów linii kolejowych w celu zaopiniowania, wyceny darowanego mienia, weryfikacji czy przedmiot darowizny podlega opodatkowaniu podatkiem VAT oraz uzgodnienia projektu umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 i 3 do Regulaminu.
9. Po otrzymaniu informacji z zakładu linii kolejowych wniosek zostaje przekazany do zaopiniowania przez właściwe komórki organizacyjne Centrali Spółki i kierowany jest na posiedzenie Zarządu Spółki.
10. Decyzja o wyrażeniu zgody na przekazanie mienia w postaci darowizny podejmowana jest w formie uchwały Zarządu Spółki.
11. Jeżeli wartość mienia, które jest przedmiotem darowizny przekracza równowartość 20 000 PLN lub 0,1% sumy aktywów w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, ustalonych na podstawie ostatniego zatwierdzonego sprawozdania finansowego, wówczas - zgodnie z Statutem Spółki - zgodę na przyznanie Wnioskodawcy darowizny mienia Spółki, wyraża Rada Nadzorcza Spółki.
12. Jeżeli wartość rynkowa mienia, które jest przedmiotem darowizny przekracza równowartość w złotych kwoty 50 000 euro, obliczoną na podstawie średniego kursu ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski, według stanu z dnia wystąpienia o zgodę, wówczas – zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy o komercjalizacji konieczne jest uzyskanie zgody ministra właściwego do spraw transportu na przekazanie środka trwałego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Z wnioskiem do ministra o uzyskanie wymaganej zgody występuje Darczyńca.

V. Umowa darowizny

1. W przypadku wyrażenia zgody na udzielenie darowizny pojazdu historycznego lub taboru kolejowego, na podstawie procedury ustalonej w oparciu o akty wewnętrzne Spółki zostaje sporządzona „Umowa darowizny pojazdu historycznego” zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do Regulaminu określająca w szczególności następujące elementy:
 - 1) cel darowizny;
 - 2) wykaz darowanego mienia zawierający jego identyfikację (dla pojazdów kolejowych wpisanych do krajowego rejestru pojazdów kolejowych (NVR) europejski numer pojazdu kolejowego (EVN) oraz typ i numer fabryczny (zastępczy);
 - 3) oświadczenie Obdarowanego o posiadaniu co najmniej pięcioletniego

- doświadczenia w zakresie sprawowania opieki nad zabytkami ruchomymi, będącymi wytworami techniki kolejowej, realizowanej w sposób określony w art. 5 ustawy o zabytkach¹;
- 4) zobowiązanie Obdarowanego do nierozporządzania darowanym mieniem bez zgody Darczyńcy;
 - 5) zobowiązanie Obdarowanego do skierowania wniosku do Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w trybie art. 10 ust. 1 ustawy o zabytkach i zobowiązania do poinformowania Darczyńcy o wszelkich czynnościach formalno-prawnych podjętych w tym trybie²;
 - 6) zobowiązanie Obdarowanego do utrzymania darowanego mienia w stanie niepogorszonym;
 - 7) zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym nakładania kary umownej za niewykonanie zobowiązań, o których mowa w ppkt 4) i 6), w wysokości nie niższej niż trzykrotność wartości rynkowej darowanego mienia ustalonej na dzień zawarcia umowy;
 - 8) zobowiązanie Obdarowanego do poddania się kontrolom darowanego mienia na żądanie Darczyńcy;
 - 9) zobowiązanie Obdarowanego do umieszczenia w widocznym miejscu na przekazanej darowiźnie trwałej informacji o jej pochodzeniu tj. tabliczki wykonanej z trwałego materiału (np. metalu, drewna) ze znakiem firmowym PKP Polskich Linii Kolejowych S.A., który Obdarowany otrzyma od Darczyńcy wraz z informacją na temat Obdarowanego oraz opisem zawierającym rodzaj, typ pojazdu itp. Jeżeli nie jest możliwe umieszczenie tabliczki należy zamieścić w inny widoczny i trwały sposób informację o Darczyńcy. Obdarowany umieści takie dane na przekazanej darowiźnie. Projekt tabliczki winien być uzgodniony ze Spółką. W celu uzgodnienia projektu tabliczki należy zwrócić się pisemnie na adres e-mail: wizerunek@plk-sa.pl celem przesłania na ten adres projektu graficznego tabliczki. Z chwilą uzyskania akceptacji Spółki, Obdarowany wykona tabliczkę zgodnie z zaakceptowanym wzorem;
 - 10) zobowiązanie Obdarowanego do umieszczenia na swojej stronie internetowej i/lub portalach społecznościowych informacji o otrzymaniu darowizny, opatrzonej znakiem firmowym PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., który Obdarowany otrzyma od Darczyńcy. Projekt informacji, o której mowa powyżej, Obdarowany prześle na adres wizerunek@plk-sa.pl w celu akceptacji treści;

¹ Tylko w przypadku darowizn pojazdu historycznego

² Tylko w przypadku darowizn pojazdu historycznego

- 11) zobowiązanie Obdarowanego, że przychody generowane z przedmiotu darowizny będą przeznaczane na jego cele statutowe;
 - 12) poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem i wykonaniem umowy przez Obdarowanego, w tym w szczególności kosztów związanych z odbiorem i transportem pojazdu historycznego, wykonaniem tabliczki, o której mowa w pkt 9 niniejszego ustępu oraz związanych z odwołaniem darowizny spowodowanej nieprzestrzeganiem postanowień umowy darowizny.
2. W przypadku wyrażenia zgody na udzielenie darowizny materiałów lub urządzeń w oparciu o akty wewnętrzne Spółki zostaje sporządzona „Umowa darowizny materiałów i urządzeń” zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do Regulaminu określająca w szczególności następujące elementy:
- 1) cel darowizny;
 - 2) wykaz darowanego mienia;
 - 3) zobowiązanie Obdarowanego do nierozporządzania darowanym mieniem bez zgody Darczyńcy;
 - 4) zasady odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, w tym nakładania kary umownej za niewykonanie zobowiązania, o którym mowa ppkt 3), w wysokości nie niższej niż trzykrotność wartości rynkowej darowanego mienia ustalonej na dzień zawarcia umowy;
 - 5) zobowiązanie Obdarowanego do poddania się kontrolom darowanego mienia na żądanie Darczyńcy;
 - 6) zobowiązanie Obdarowanego do umieszczenia w widocznym miejscu na przekazanej darowiźnie trwałej informacji o jej pochodzeniu tj. tabliczki wykonanej z trwałego materiału (np. metalu, drewna) ze znakiem firmowym PKP Polskich Linii Kolejowych S.A. który Obdarowany otrzyma od Darczyńcy wraz z informacją na temat Obdarowanego oraz opisem dotyczącym przekazanych materiałów lub urządzeń. Projekt tabliczki winien być uzgodniony ze Spółką. W celu uzgodnienia projektu tabliczki należy zwrócić się pisemnie na adres e-mail: wizerunek@plk-sa.pl celem przesłania na ten adres projektu graficznego tabliczki. Z chwilą uzyskania akceptacji Spółki, Obdarowany wykona tabliczkę zgodnie z zaakceptowanym wzorem;
 - 7) zobowiązanie Obdarowanego do umieszczenia na swojej stronie internetowej i/lub portalach społecznościowych informacji o otrzymaniu darowizny, opatrzonej znakiem firmowym PKP Polskie Linie Kolejowe S.A., który Obdarowany otrzyma od Darczyńcy. Projekt informacji, o której mowa powyżej, Obdarowany prześle na adres wizerunek@plk-sa.pl w celu akceptacji treści;

- 8) zobowiązanie Obdarowanego, że przychody generowane z przedmiotu darowizny będą przeznaczane na jego cele statutowe;
 - 9) poniesienia wszelkich kosztów związanych z zawarciem i wykonaniem umowy przez Obdarowanego w tym w szczególności z wykonaniem tabliczki, o której mowa w pkt 6 niniejszego ustępu, kosztów związanych z odwołaniem darowizny spowodowanej nieprzestrzeganiem postanowień umowy darowizny, związanych z odbiorem i transportem.
3. W przypadku nie wyrażenia zgody na udzielenie darowizny Spółka zawiadamiania o tym fakcie Wnioskodawcę.
 4. Prowadzenie dokumentacji i ewidencji w zakresie darowizn oraz nadzór i kontrola nad prawidłowością realizacji przekazywanych darowizn należy do komórek organizacyjnych PLK ustalonych na podstawie aktów wewnętrznych Spółki.
 5. Wnioski o udzielenie darowizny należy kierować na adres siedziby zakładu linii kolejowych, który jest dysponentem przedmiotu darowizny lub siedziby Centrali Spółki.

Rozdział 3. Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień Regulaminu sprawuje Biuro Logistyki Centrali Spółki.
2. Nadzór nad przestrzeganiem postanowień zawartych w umowie darowizny sprawuje zakład linii kolejowych, który jest dysponentem przedmiotu darowizny.
3. Informacja o dokonanych darowiznach pojazdów historycznych oraz mienia stanowiącego materiały bądź urządzenia uzyskane w wyniku remontu, odnowienia, modernizacji lub likwidacji infrastruktury kolejowej, będzie zamieszczana na stronie internetowej Spółki.
4. Regulaminu nie stosuje się do darowizn dokonywanych przez Spółkę innych niż określone w jego treści.
5. W przypadku jakichkolwiek wątpliwości związanych ze stosowaniem *Regulaminu*, Spółka zastrzega sobie prawo do ostatecznej interpretacji jego postanowień.
6. Załączniki do Regulaminu stanowią jego integralną część.

Wykaz załączników:

1. Załącznik nr 1 Wnioski o udzielenie darowizny
2. Załącznik nr 2 Wzór umowy darowizny pojazdu kolejowego
3. Załącznik nr 3 Wzór umowy darowizny materiałów i urządzeń